

รายงานการประชุมสภาเทศบาลตำบลชะเมา
สมัยสามัญ สมัยที่ ๒ ครั้งที่ ๑ ประจำปี ๒๕๖๖
วันศุกร์ ที่ ๑๙ เดือน พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๖ เวลา ๑๐.๐๐ น.
ณ ห้องประชุมสภาเทศบาลตำบลชะเมา

ผู้มาประชุม

ลำดับที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ
๑	นายก้าพล มากจริง	ประธานสภาเทศบาลตำบลชะเมา	ก้าพล มากจริง
๒	นายจักรพันธ์ เลขาพันธุ์	รองประธานสภาเทศบาลตำบลชะเมา	จักรพันธ์ เลขาพันธุ์
๓	นายสุเทพ ทิพย์เสวก	สมาชิกสภาเทศบาลฯ เขต ๑	สุเทพ ทิพย์เสวก
๔	นายสาทิพย์ โอเรือง	สมาชิกสภาเทศบาลฯ เขต ๑	สาทิพย์ โอเรือง
๕	นายอุดร จินดาวงศ์	สมาชิกสภาเทศบาลฯ เขต ๑	อุดร จินดาวงศ์
๖	นายปนิทัศน์ โอเรือง	สมาชิกสภาเทศบาลฯ เขต ๑	ปนิทัศน์ โอเรือง
๗	นายภักดี ไผขาว	สมาชิกสภาเทศบาลฯ เขต ๒	ภักดี ไผขาว
๘	นายทงศักดิ์ ชุมขุน	สมาชิกสภาเทศบาลฯ เขต ๒	ทงศักดิ์ ชุมขุน
๙	นางบุญกอง หวามา	สมาชิกสภาเทศบาลฯ เขต ๒	บุญกอง หวามา
๑๐	นายสำราญ ทองแก้ว	สมาชิกสภาเทศบาลฯ เขต ๒	สำราญ ทองแก้ว
๑๑	นายสุรินทร์ พรหมดวง	สมาชิกสภาเทศบาลฯ เขต ๒	สุรินทร์ พรหมดวง
๑๒	นายสักรินทร์ ธรสินธุ์	เลขานุการสภาฯ	สักรินทร์ ธรสินธุ์

ผู้ไม่มาประชุม

๑. นายบุญพา ทองประเสริฐ สมาชิกสภาเทศบาลฯ เขต ๑ (ลา)

คณะผู้บริหาร และผู้เข้าร่วมประชุม

ลำดับที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ
๑	นายเอกชัย คงปาน	นายกเทศมนตรีตำบลชะเมา	เอกชัย คงปาน
๒	นายวิโรจน์ สุขเกื้อ	รองนายกเทศมนตรีฯ	วิโรจน์ สุขเกื้อ
๓	นายจรินทร์ สอึงทอง	รองนายกเทศมนตรีฯ	จรินทร์ สอึงทอง
๔	นายพิธา แสงมณี	ที่ปรึกษานายกเทศมนตรีฯ	พิธา แสงมณี
๕	นางนิตยา สุขขาว	ผู้อำนวยการกองคลัง	นิตยา สุขขาว
๖	นายอรุณ ชูประจง	ผู้อำนวยการกองช่าง	อรุณ ชูประจง
๗	นางอิงอร พูลเจริญ	หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล	อิงอร พูลเจริญ
๘	นางสาวสุพัตรา มณีสงค์	นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ	สุพัตรา มณีสงค์

เริ่มประชุม

เวลา ๑๐.๐๐ น.

เมื่อถึงเวลานัดประชุม นายกำพล มากจริง ประธานสภาเทศบาลตำบลชะเมา และนายสักรินทร์ ธรสินธุ์ เลขานุการสภาเทศบาลตำบลชะเมา ได้ร่วมกันตรวจสอบรายชื่อสมาชิกสภาเทศบาลตำบลชะเมา ที่ได้มาลงลายมือชื่อเข้าประชุม ปรากฏว่ามีสมาชิกสภาฯ ได้มาลงลายมือชื่อเข้าประชุมจำนวน ๑๑ คน เห็นว่าครบองค์ประชุม จึงให้สัญญาณเรียกสมาชิกสภาฯ พร้อมทั้งเชิญผู้เข้าร่วมประชุมเข้าห้องประชุม เมื่อที่ประชุมพร้อม เลขานุการสภาฯ เชิญประธานสภาฯ จุดธูปเทียนบูชาพระรัตนตรัย และดำเนินการประชุมตามระเบียบวาระการประชุม ดังนี้

ระเบียบวาระที่ ๑

เรื่อง ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

- ไม่มี

ระเบียบวาระที่ ๒

เรื่อง รับรองรายงานการประชุมครั้งที่แล้ว

๒.๑ รายงานการประชุมสภาฯ สมัยสามัญ สมัยแรก ครั้งที่ ๑/๒๕๖๖

วันที่ ๒๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖

นายกำพล มากจริง
ประธานสภาฯ

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๗ และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๓) พ.ศ.๒๕๖๕ ข้อ ๓๓ รายงานการประชุมสภาท้องถิ่น ทุกคราวต้องให้คณะกรรมการตรวจรายงานการประชุมได้ตรวจสอบ แล้วให้ทำสำเนา รายงานการประชุมซึ่งคณะกรรมการตรวจรายงานการประชุมได้ตรวจสอบแล้วขึ้น อย่างน้อยสองฉบับ เพื่อให้สมาชิกสภาท้องถิ่นได้มีโอกาสดูตรวจได้ก่อนเวลาประชุม ไม่น้อยกว่าหนึ่งวัน เพื่อให้สภาท้องถิ่นรับรองรายงานการประชุมนั้น และบัดนี้สภาฯ ได้ส่งรายงานการประชุมซึ่งคณะกรรมการตรวจรายงานการประชุมได้ตรวจและลงลายมือชื่อแล้ว ก่อนที่จะขอมติที่ประชุมเพื่อรับรองรายงานการประชุม กระผมจะให้ เลขานุการสภาฯ สรุปรายละเอียดรายงานการประชุมสภาฯ สมัยสามัญ สมัยแรก ครั้งที่ ๑/๒๕๖๖ วันที่ ๒๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖ อีกครั้งครับ

นายสักรินทร์ ธรสินธุ์
เลขานุการสภาฯ

เรียนประธานสภาฯ สมาชิกสภาฯ คณะผู้บริหาร และผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน ขอสรุป รายงานการประชุมสภาฯ สมัยสามัญ สมัยแรก ครั้งที่ ๑/๒๕๖๖ วันที่ ๒๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖ ดังนี้

นายสักรินทร์ ธรสินธุ์
เลขานุการสภาฯ

เรื่อง ก่อนระเบียบวาระ แจ้งประกาศเรียกประชุมสภาเทศบาลตำบลชะเมา สมัยสามัญ สมัยแรก ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๖

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่อง ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

- ไม่มี

ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่อง รับรองรายงานการประชุมสภาฯ สมัยสามัญ สมัยที่ ๔ ครั้งที่ ๑/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๒๖ ธันวาคม ๒๕๖๕

- ที่ประชุมมีมติรับรอง โดยไม่มีผู้ขอแก้ไข

ระเบียบวาระที่ ๓ กระทั่งถาม

- ไม่มี

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องที่คณะกรรมการที่สภาท้องถิ่นตั้งขึ้นพิจารณาเสร็จแล้ว

- ไม่มี

ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่องที่เสนอใหม่

- ๕.๑ รายงานแสดงผลการปฏิบัติงานตามนโยบาย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

- ๕.๒ การประกาศใช้แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) เพิ่มเติม ครั้งที่ ๑ พ.ศ. ๒๕๖๕

- ๕.๓ กำหนดสมัยประชุมสามัญ ประจำปี ๒๕๖๖ และสมัยประชุมสามัญ สมัยแรก ประจำปี ๒๕๖๗

- ที่ประชุมมีมติเห็นชอบให้กำหนดสมัยประชุม ดังนี้

- สมัยสามัญประจำปี พ.ศ.๒๕๖๖ สมัยแรก เริ่มวันที่ ๑ กุมภาพันธ์ ถึงวันที่ ๒ มีนาคม ๒๕๖๖ มีกำหนด ๓๐ วัน

- สมัยสามัญประจำปี พ.ศ.๒๕๖๖ สมัยที่สอง เริ่มวันที่ ๑ ถึงวันที่ ๓๐ พฤษภาคม ๒๕๖๖ มีกำหนด ๓๐ วัน

- สมัยสามัญประจำปี พ.ศ.๒๕๖๖ สมัยที่สาม เริ่มวันที่ ๑ ถึงวันที่ ๓๐ สิงหาคม ๒๕๖๖ มีกำหนด ๓๐ วัน

- สมัยสามัญประจำปี พ.ศ.๒๕๖๖ สมัยที่สี่ เริ่มวันที่ ๑ ถึงวันที่ ๓๐ ธันวาคม ๒๕๖๖ มีกำหนด ๓๐ วัน

- สมัยประชุมสามัญประจำปี พ.ศ.๒๕๖๗ สมัยแรก เริ่มวันที่ ๑ กุมภาพันธ์ ถึงวันที่ ๑ มีนาคม ๒๕๖๗ มีกำหนด ๓๐ วัน

- ๕.๔ ขอความเห็นชอบรับโอนสินทรัพย์ จำนวน ๘ รายการ

- ที่ประชุมมีมติเห็นชอบ

ระเบียบวาระที่ ๖ เรื่องอื่นๆ

- นายเอกชัย คงปาน นายกเทศมนตรีตำบลชะเมา แจ้งความคืบหน้ากรณีการแก้ปัญหาเรื่องการล้างถังประปา

- นายสักรินทร์ ธรสินธุ์ ปลัดเทศบาล แจ้งรายละเอียดโครงการจัดงานวันท้องถิ่นไทย ประจำปี ๒๕๖๖

นายก้าพล มากจริง
ประธานสภาฯ

ขอขอบคุณท่านปลัดครับ นี่คือสรุปรายงานการประชุมสภา ครั้งที่แล้วนะครับ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๗ และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๓) พ.ศ.๒๕๖๕ ข้อ ๓๓ วรรคสอง การแก้ไขถ้อยคำ ในรายงานการประชุมให้กระทำโดยมติของที่ประชุมสภาท้องถิ่น ในการนี้ผมจะขอสอบถามที่ประชุมว่ามีผู้ใดจะขอแก้ไขถ้อยคำรายงานการประชุมสภา สมัยสามัญ สมัยที่ ๔ ครั้งที่ ๑/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๒๖ ธันวาคม ๒๕๖๕ หรือไม่ (ที่ประชุมไม่มีผู้ขอแก้ไข) ในเมื่อที่ประชุมไม่มีผู้ขอแก้ไขถ้อยคำ กระผมจะถือว่าที่ประชุมมีมติรับรอง รายงานการประชุมสภาเทศบาลตำบลชะเมา สมัยสามัญ สมัยแรก ครั้งที่ ๑/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๒๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖ โดยไม่มีผู้ขอแก้ไข

ระเบียบวาระที่ ๓

กระทู้ถาม
- ไม่มี -

ระเบียบวาระที่ ๔

เรื่องที่คณะกรรมการที่สภาท้องถิ่นตั้งขึ้นพิจารณาเสร็จแล้ว
- ไม่มี

ระเบียบวาระที่ ๕

เรื่องที่เสนอใหม่
ญัตติขออนุมัติโอนเงินและแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณรายจ่ายประจำปี
งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖
๕.๑ ขออนุมัติโอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

นายกำพล มากจริง
ประธานสภาฯ

ขอเชิญท่านนายกเสนอญัตติครับ

นายเอกชัย คงปาน
นายก ทต.ชะเมา

เรียนประธานสภาเทศบาลตำบลชะเมา สมาชิกสภาเทศบาลตำบลชะเมา และ
ผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน กระผมนายเอกชัย คงปาน ตำแหน่ง นายกเทศมนตรีตำบล
ชะเมา ขอเสนอญัตติขออนุมัติโอนเงิน และแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณ
รายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหาร
ทั่วไป งบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์และอิเล็กทรอนิกส์
จำนวน ๒ รายการ เพื่อให้จำนวนเงินเพียงพอ และคุณลักษณะพื้นฐานถูกต้องตรงตาม
ประกาศเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบ
คอมพิวเตอร์ ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม ฉบับเดือนมีนาคม ๒๕๖๖
เมื่อวันที่ ๑๓ มีนาคม ๒๕๖๖ และเพื่อให้เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย
ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๓ หมวด ๔ ข้อ ๒๗
การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายในงบลงทุน โดยการโอนเพิ่ม โอนลด ที่ทำให้ลักษณะ
ปริมาณ คุณภาพเปลี่ยน หรือโอนไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ให้เป็นอำนาจอนุมัติของ
สภาท้องถิ่น และข้อ ๒๙ การแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณรายจ่ายในงบลงทุน
ที่ทำให้ลักษณะ ปริมาณ คุณภาพเปลี่ยน หรือเปลี่ยนแปลงสถานที่ก่อสร้าง ให้เป็น
อำนาจอนุมัติของสภาท้องถิ่น จึงขอเสนอญัตติต่อสภาฯ เพื่อพิจารณาในส่วน
รายละเอียด กระผมขอมอบหมายให้หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล ชี้แจงครับ

นายสักรินทร์ ธรสินธุ์
ปลัดเทศบาล

เรียนประธานสภาฯ สมาชิกสภาฯ และผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน กระผมนายสักรินทร์
ธรสินธุ์ ปลัดเทศบาล ขออนุญาตชี้แจงแนวทางการขออนุมัติญัตตินี้ ดังนี้เนื่องจาก
นายกเทศมนตรีตำบลชะเมา ได้เสนอญัตติการขออนุมัติโอนเงินและแก้ไขเปลี่ยนแปลง
คำชี้แจงงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ซึ่งมีทั้งการโอนเงิน และแก้ไข
เปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณในรายการเดียวกัน ดังนั้นในส่วนของการอนุมัติ สภาฯ
จะต้องพิจารณาทีละขั้นตอน คือในขั้นตอนการขออนุมัติโอนเงินก่อน แล้วจึงพิจารณาใน
ส่วนของการขออนุมัติแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณต่อไป

นายก้าพล มากจริง
ประธานสภาฯ

นางอิงอร พูลเจริญ
หน.สำนักปลัดเทศบาล

ขอขอบคุณปลัดเทศบาล และขอเชิญหัวหน้าสำนักปลัดเทศบาลครับ

กราบเรียนประธานสภาฯ สมาชิกสภาฯ และผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน ดิฉันนางอิงอร พูลเจริญ ตำแหน่งหัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล ขอชี้แจงรายละเอียดเพิ่มเติมของญัตติ ขออนุมัติโอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ เนื่องจาก กระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม ได้ปรับเปลี่ยนเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะ พื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือนมีนาคม ๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๑๓ มีนาคม ๒๕๖๖ ทำให้ราคากลางของครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์และอิเล็กทรอนิกส์ ปรับราคาสูงขึ้น เพื่อให้การเบิก - จ่าย งบประมาณ เป็นไปด้วยความเรียบร้อย ถูกต้อง ตามระเบียบ/ กฎหมาย/ หนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง สำนักปลัดเทศบาล จึงมีความ จำเป็นต้องขออนุมัติโอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ดังนี้

โอนเพิ่ม ในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบลงทุน หมวดค่า ครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์และอิเล็กทรอนิกส์

รายการเครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผล แบบที่ ๒ (จอแสดงภาพ ขนาดไม่น้อยกว่า ๑๙ นิ้ว) งบประมาณตั้งไว้ ๓๐,๐๐๐ บาท (สามหมื่นบาทถ้วน) งบประมาณคงเหลือก่อนโอน ๓๐,๐๐๐ บาท (สามหมื่นบาทถ้วน) โอนเพิ่ม ๒,๐๐๐ บาท (สองพันบาทถ้วน)

เครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด ๑ kVA โอนไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ เป็นเงิน ๕,๗๐๐.- บาท โดยมีคุณลักษณะดังนี้ เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าจัดซื้อเครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด ๑ kVA จำนวน ๑ เครื่อง

- มีกำลังไฟฟ้าขาออก (Output) ไม่น้อยกว่า ๑ kVA (๖๐๐ Watts)
- สามารถสำรองไฟฟ้าได้ไม่น้อยกว่า ๑๕ นาที

เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลาง และคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ ของกระทรวง ดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม

รวมโอนเพิ่มเป็นเงิน ๗,๗๐๐.-บาท (เจ็ดพันเจ็ดร้อยบาทถ้วน)

ซึ่งทั้งสองรายการ โอนลดมาจาก ๑. แผนงานบริหารงานทั่วไป

๑.๑ งานควบคุมภายในและการตรวจสอบภายใน

งบบุคลากร หมวดเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)

ประเภทเงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น ตั้งไว้ ๑๘๑,๐๐๐.- บาท คงเหลือ ๙๑,๐๐๐.- บาท โอนลด ๒,๗๐๐.- บาท

๑.๒ งานบริหารทั่วไป

งบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์

- ประเภทครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์

เครื่องสำรองไฟ ขนาด ๘๐๐ VA ตั้งไว้ ๕,๐๐๐.- บาท คงเหลือ ๕,๐๐๐.- บาท โอนลด ๕,๐๐๐.- บาท

รวมโอนลดเป็นเงิน ๗,๗๐๐.- บาท (เจ็ดพันเจ็ดร้อยบาทถ้วน)

มีรายละเอียดตามเอกสารที่อยู่ในมือทุกท่านแล้วค่ะ

นายก้าพล มากจริง
ประธานสภาฯ

ขอขอบคุณหัวหน้าสำนักปลัดเทศบาลครับ สมาชิกสภาท่านใดมีข้อซักถามหรือไม่
ขอเชิญครับ (ที่ประชุมไม่มีผู้ซักถาม) หากไม่มีข้อซักถาม กระผมจะขอมติที่ประชุม
สมาชิกสภาท่านใดอนุมัติให้โอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.
๒๕๖๖ แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์
ประเภทครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์และอิเล็กทรอนิกส์ รายการเครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับ
งานประมวลผล แบบที่ ๒ และรายการเครื่องสำรองไฟ กรุณายกมือครับ

มติที่ประชุม

(จำนวนสมาชิกสภาฯ ที่อยู่ในที่ประชุมขณะออกเสียง จำนวน ๑๑ คน)

อนุมัติ ๑๐ เสียง

ไม่อนุมัติ - เสียง

งดออกเสียง ๑ เสียง (ประธานสภาฯ)

๕.๒ ขออนุมัติแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณรายจ่ายประจำปี
งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

นายก้าพล มากจริง
ประธานสภาฯ

ในระเบียบวาระนี้ขอเชิญนายกเทศมนตรีตำบลชะเมาครับ

นายเอกชัย คงปาน
นายกเทศมนตรีฯ

เรียนประธานสภาฯ สมาชิกสภาฯ คณะผู้บริหาร และผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน กระผม
นายเอกชัย คงปาน นายกเทศมนตรีตำบลชะเมา ขอเสนอญัตติขออนุมัติแก้ไข
เปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ในแผนงาน
บริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์
คอมพิวเตอร์และอิเล็กทรอนิกส์ จำนวน ๒ รายการ เพื่อให้คุณลักษณะพื้นฐานถูกต้อง
ตรงตามประกาศเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบ
คอมพิวเตอร์ ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม ฉบับเดือนมีนาคม ๒๕๖๖
เมื่อวันที่ ๑๓ มีนาคม ๒๕๖๖ และเพื่อให้เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่า
ด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ หมวด ๔ ข้อ ๒๗
การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายในงบลงทุน โดยการโอนเพิ่ม โอนลด ที่ทำให้ลักษณะ
ปริมาณ คุณภาพเปลี่ยน หรือโอนไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ให้เป็นอำนาจอนุมัติของ
สภาท้องถิ่น และข้อ ๒๙ การแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณรายจ่ายในงบลงทุน
ที่ทำให้ลักษณะ ปริมาณ คุณภาพเปลี่ยน หรือเปลี่ยนแปลงสถานที่ก่อสร้าง ให้เป็น
อำนาจอนุมัติของสภาท้องถิ่น จึงขอเสนอญัตติต่อสภาฯ เพื่อพิจารณา ในส่วน
รายละเอียด กระผมขอมอบหมายให้หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล ชี้แจงครับ

นางอิงอร พูลเจริญ
หน.สำนักปลัดเทศบาล

เรียนประธานสภาฯ สมาชิกสภาฯ และผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน ดิฉันนางอิงอร
พูลเจริญ ตำแหน่งหัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล ขอชี้แจงรายละเอียดเพิ่มเติมของญัตติ
ขออนุมัติแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.
๒๕๖๖ เนื่องจากกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม ได้ปรับเปลี่ยนเกณฑ์ราคา
กลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือน
มีนาคม ๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๑๓ มีนาคม ๒๕๖๖ สำนักปลัดเทศบาล จึงมีความจำเป็นต้อง
ขออนุมัติแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.
๒๕๖๖ ดังนี้

นางอิงอร พูลเจริญ
หน.สำนักปลัดเทศบาล

ข้อความเดิม	ข้อความใหม่
แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์ เครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับงานประมวลผล แบบที่ ๒* (จอภาพภาพจำนวนขนาดไม่น้อยกว่า ๑๙ นิ้ว จำนวน ๓๐,๐๐๐ บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับงานประมวลผล แบบที่ ๒ * (จอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า ๑๙ นิ้ว) จำนวน ๑ เครื่อง - มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า ๘ แกนหลัก (๘ core) และ ๑๖ แกนเสมือน (๑๖ Thread) และมีเทคโนโลยีเพิ่มสัญญาณนาฬิกาได้ในกรณีที่ต้องใช้ความสามารถในการประมวลผลสูง (Turbo Boost หรือ Max Boost) โดยมีความเร็วสัญญาณนาฬิกา สูงสุด ไม่น้อยกว่า ๔.๓ GHz จำนวน ๑ หน่วย หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกัน ขนาดไม่น้อยกว่า ๘ MB - มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพ โดยมีคุณลักษณะอย่างใดอย่างหนึ่ง หรือดีกว่า ดังนี้ ๑) เป็นแผงวงจรเพื่อแสดงภาพแยกจากแผงวงจรหลักที่มีหน่วยความจำขนาดไม่น้อยกว่า ๒ GB หรือ ๒) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพติดตั้งอยู่ภายในหน่วยประมวลผลกลาง แบบ Graphics Processing Unit ที่สามารถใช้หน่วยความจำหลักในการแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า ๒ GB หรือ	แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์ เครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับงานประมวลผล แบบที่ ๒* (จอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า ๑๙ นิ้ว) จำนวน ๓๐,๐๐๐ บาท เพื่อ จ่าย เป็น ค่า จัด ซื้อ เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผล แบบที่ ๒ * (จอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า ๑๙ นิ้ว) จำนวน ๑ เครื่อง โดยมีคุณลักษณะดังนี้ - มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า ๘ แกนหลัก (๘ core) และ ๑๖ แกนเสมือน (๑๖ Thread) และมีเทคโนโลยีเพิ่มสัญญาณนาฬิกาได้ในกรณีที่ต้องใช้ความสามารถในการประมวลผลสูง (Turbo Boost หรือ Max Boost) โดยมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาสูงสุด ไม่น้อยกว่า ๔.๔ GHz จำนวน ๑ หน่วย - หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกัน ขนาดไม่น้อยกว่า ๘ MB - มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพ โดยมีคุณลักษณะอย่างใดอย่างหนึ่ง หรือดีกว่า ดังนี้ ๑) เป็นแผงวงจรเพื่อแสดงภาพแยกจากแผงวงจรหลักที่มีหน่วยความจำขนาดไม่น้อยกว่า ๒ GB หรือ ๒) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพติดตั้งอยู่ภายในหน่วยประมวลผลกลาง

นางอิงอร พูลเจริญ
หน.สำนักปลัดเทศบาล

ข้อความเดิม	ข้อความใหม่
๓) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพที่มีความสามารถในการใช้หน่วยความจำหลักในการแสดงภาพ ขนาดไม่น้อยกว่า ๒ GB ๔) มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR๔ หรือดีกว่า มีขนาดไม่น้อยกว่า ๔ GB ๕) มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๒ TB หรือ ชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๔๘๐ GB จำนวน ๑ หน่วย ๖) มี DVD-RW หรือดีกว่า แบบติดตั้งภายใน (Internal) หรือภายนอก (External) จำนวน ๑ หน่วย ๗) มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ ๑๐/๑๐๐/๑๐๐๐ Base-T หรือดีกว่า จำนวน ไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง ๘) มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB ๒.๐ หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า ๓ ช่อง ๙) มีแป้นพิมพ์และเมาส์ ๑๐) มีจอแสดงผล และมีขนาดไม่น้อยกว่า ๑๙ นิ้ว จำนวน ๑ หน่วย เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลาง และคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม	แบบ Graphics Processing Unit ที่สามารถใช้หน่วยความจำหลักในการแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า ๒ GB หรือ ๓) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพที่มีความสามารถในการใช้หน่วยความจำหลักในการแสดงภาพ ขนาดไม่น้อยกว่า ๒ GB - มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR๔ หรือดีกว่า มีขนาดไม่น้อยกว่า ๘ GB - มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๒ TB หรือ ชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๕๐๐ GB จำนวน ๑ หน่วย - มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ ๑๐/๑๐๐/๑๐๐๐ Base-T หรือดีกว่า จำนวน ไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง - มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB ๒.๐ หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า ๓ ช่อง - มีแป้นพิมพ์และเมาส์ - มีจอแสดงผลขนาดไม่น้อยกว่า ๑๙ นิ้ว จำนวน ๑ หน่วย เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม

นายก้าพล มากจริง
ประธานสภาฯ

ขอขอบคุณหัวหน้าสำนักปลัดเทศบาลครับ สมาชิกสภาฯท่านใดมีข้อซักถามหรือไม่ ขอเชิญครับ (ที่ประชุมไม่มีผู้ซักถาม) หากไม่มีข้อซักถาม กระผมจะขอมติที่ประชุมเพื่อขออนุมัติเปลี่ยนแปลงแก้ไขคำชี้แจงงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ สมาชิกสภาฯท่านใดอนุมัติให้เปลี่ยนแปลงแก้ไขคำชี้แจงงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์และอิเล็กทรอนิกส์ รายการเครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผล แบบที่ ๒ และรายการเครื่องสำรองไฟ กรุณายกมือครับ

มติที่ประชุม

(จำนวนสมาชิกสภาฯ ที่อยู่ในที่ประชุมขณะออกเสียง จำนวน ๑๑ คน)

อนุมัติ ๑๐ เสียง

ไม่อนุมัติ - เสียง

งดออกเสียง ๑ เสียง (ประธานสภาฯ)

นายก้าพล มากจริง
ประธานสภาฯ

ถือว่าที่ประชุมมีมติด้วยเสียงข้างมาก อนุมัติให้เปลี่ยนแปลงแก้ไขคำชี้แจงงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์และอิเล็กทรอนิกส์ รายการเครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผล แบบที่ ๒ และรายการเครื่องสำรองไฟต่อไปเข้าสู่หัวข้อต่อไปครับ

๕.๓ ขออนุมัติโอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ ไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่

นายก้าพล มากจริง
ประธานสภาฯ

ในระเบียบวาระนี้ขอเชิญนายกเทศมนตรีตำบลชะเมาครับ

นายเอกชัย คงปาน
นายกเทศมนตรีฯ

เรียนประธานสภาฯ สมาชิกสภาฯ คณะผู้บริหาร และผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน กระผมนายเอกชัย คงปาน นายกเทศมนตรีตำบลชะเมา กระผมขอเสนอญัตติขออนุมัติโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบลงทุน ค่าครุภัณฑ์ ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์ จำนวน ๒ รายการ ได้แก่ ๑. ตู้เก็บอุปกรณ์กระจายสัญญาณ (ขนาด ๖U) จำนวน ๑ ตู้ เป็นเงิน ๗,๕๐๐ บาท ๒. เครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด ๘๐๐ VA (๔๘๐ Watts) จำนวน ๑ เครื่อง เป็นเงิน ๒,๕๐๐ บาท เพื่อให้เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๓ หมวด ๔ ข้อ ๒๗ การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายในงบลงทุน โดยการโอนเพิ่ม โอนลด ที่ทำให้ลักษณะ ปริมาณ คุณภาพเปลี่ยน หรือโอนไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ให้เป็นอำนาจอนุมัติของสภาท้องถิ่น จึงขอเสนอญัตติต่อสภาฯ เพื่อพิจารณา ในส่วนรายละเอียด กระผมขอมอบหมายให้หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาลชี้แจงครับ

นางอิงอร พูลเจริญ
หน.สำนักปลัดเทศบาล

กราบเรียนประธานสภา สมาชิกสภา และผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน ดิฉันนางอิงอร พูลเจริญ ตำแหน่งหัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล ขอชี้แจงรายละเอียดเพิ่มเติมของญัตติ ขออนุมัติโอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ไปตั้งจ่ายเป็น รายการใหม่เนื่องด้วยสำนักปลัดเทศบาล เทศบาลตำบลชะเมา ได้รับอนุมัติให้ ดำเนินการปรับปรุงคุณภาพระบบเครือข่ายอินเทอร์เน็ตของสำนักงานเทศบาลตำบล ชะเมาให้มีประสิทธิภาพสูงขึ้น สามารถรองรับการปฏิบัติงานของส่วนราชการภายใน และการให้บริการประชาชนได้อย่างทั่วถึงและครอบคลุม ซึ่งในการดำเนินการปรับปรุง คุณภาพระบบเครือข่ายอินเทอร์เน็ตดังกล่าว มีความจำเป็นต้องจัดซื้อครุภัณฑ์ จำนวน ๒ รายการ ได้แก่ ตู้เก็บอุปกรณ์กระจายสัญญาณ (ขนาด ๖U) จำนวน ๑ ตู้ และเครื่อง สู่ารองไฟฟ้า ขนาด ๘๐๐ VA (๔๘๐ Watts) จำนวน ๑ เครื่อง โดยครุภัณฑ์ ทั้ง ๒ รายการ ไม่ได้ตั้งจ่ายไว้ในเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ของเทศบาลตำบลชะเมา (รายละเอียดตามบันทึกข้อความสำนักปลัดเทศบาล ที่ นศ ๕๗๒๐๑/๑๙๔ ลงวันที่ ๒๕ เมษายน ๒๕๖๖ เรื่อง ขออนุมัติดำเนินการปรับปรุง คุณภาพระบบอินเทอร์เน็ตของเทศบาลตำบลชะเมา) เพื่อให้การดำเนินการดังกล่าว ข้างต้น เป็นไปตามระเบียบกฎหมายที่เกี่ยวข้อง สำนักปลัดเทศบาลจึงขออนุมัติโอนเงิน งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ ไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบลงทุน ค่าครุภัณฑ์ ครุภัณฑ์ คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์ จำนวน ๒ รายการ โดยโอนลดจากแผนงาน บริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบดำเนินงาน ค่าสาธารณูปโภค ค่าเช่าพื้นที่ เว็บไซต์และค่าธรรมเนียมที่เกี่ยวข้อง จำนวน ๑๐,๐๐๐ บาท ไปตั้งจ่ายเป็นรายการ ใหม่ จำนวน ๒ รายการ ตามรายละเอียดดังนี้

โอนเพิ่มไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่

๑. แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบลงทุน ค่าครุภัณฑ์ ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์ ตู้เก็บอุปกรณ์กระจายสัญญาณ (ขนาด ๖U) จำนวน ๑ ตู้ เป็นเงิน ๗,๕๐๐ บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อตู้เก็บอุปกรณ์กระจาย สัญญาณ (ขนาด ๖U) โดยมีคุณลักษณะดังนี้

- เป็นตู้ Rack ปิด ขนาด ๖U สำหรับเก็บอุปกรณ์เครือข่าย
- ติดตั้งยึดผนัง ดูเรียบร้อยสวยงาม
- มีขนาดกว้างไม่น้อยกว่า ๕๕ เซนติเมตร ความลึกไม่น้อย กว่า ๔๕เซนติเมตร และความสูงไม่น้อยกว่า ๓๒ เซนติเมตร
- ผลิตจากเหล็กแผ่นเคลือบสังกะสีแบบชุบด้วยไฟฟ้า (Electro-galvanized steel sheet)
- มีช่องเสียบไฟฟ้าจำนวนไม่น้อยกว่า ๖ ช่อง
- มีพัดลมสำหรับระบายความร้อน

** เกณฑ์ราคานี้ประมาณการจากราคาท้องตลาด เนื่องจากอุปกรณ์ดังกล่าว ไม่มีเกณฑ์ราคาตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และ ระบบคอมพิวเตอร์ ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม

** เกณฑ์ราคานี้เป็นราคาที่รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม (๗ %) แล้ว และรับประกัน ๑ ปี ตามเงื่อนไขมาตรฐานสากล

นางอิงอร พูลเจริญ
หน.สำนักปลัดเทศบาล

๒. แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบลงทุน ค่าครุภัณฑ์
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์ เครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด ๘๐๐ VA จำนวน ๑
เครื่อง เป็นเงิน ๒,๕๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด ๘๐๐ VA (๔๘๐ Watts)
โดยมีคุณลักษณะดังนี้

- มีกำลังไฟฟ้าขาออก (Output) ไม่น้อยกว่า ๘๐๐ VA (๔๘๐ Watts)
- สามารถสำรองไฟฟ้าได้ไม่น้อยกว่า ๑๕ นาที

** เกณฑ์ราคานี้เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการ
จัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม

เพื่อให้เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณ
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ หมวด ๔ ข้อ ๒๗ “การโอนเงิน
งบประมาณรายจ่ายในงบลงทุน โดยการโอนเพิ่ม โอนลด ที่ทำให้ลักษณะ ปริมาณ
คุณภาพเปลี่ยน หรือโอนไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ให้เป็นอำนาจอนุมัติของสภา
ท้องถิ่น” จึงขอเสนอญัตตินี้ เพื่อขออนุมัติจากสภาเทศบาลตำบลชะเมา เพื่อขออนุมัติ
โอนเงินงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่
ตามหลักการและเหตุผลข้างต้น

นายสักรินทร์ ธรสินธุ์
ปลัดเทศบาล

ตามที่หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาลได้ชี้แจงรายละเอียดต่อที่ประชุม กระผมขออนุญาตให้
นักจัดการงานทั่วไป ในฐานะผู้รับผิดชอบโครงการได้ชี้แจงเหตุผล และที่มาที่ไปของ
ญัตตินี้ให้สภาทราบอีกครั้งครับ

นายกำพล มากจริง
ประธานสภาฯ

ขอเชิญนักจัดการงานทั่วไปครับ

น.ส.สุพัตรา มณีสงค์
นักจัดการงานทั่วไป

เรียนประธานสภาฯ สมาชิกสภาฯ คณะผู้บริหารและผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน ดิฉัน
นางสาวสุพัตรา มณีสงค์ ตำแหน่งนักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ ขอชี้แจงที่มาที่ไป
ของการเสนอญัตตินี้ ดังนี้ ตามที่เทศบาลตำบลชะเมาได้ดำเนินการติดตั้งระบบ
อินเทอร์เน็ต (ระบบ Wifi) เพื่อใช้สำหรับการปฏิบัติงานราชการของเทศบาลตำบล
ชะเมา มาตั้งแต่ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๙ จนถึงปัจจุบัน ซึ่งได้ดำเนินการติดตั้ง
อุปกรณ์กระจายสัญญาณไร้สาย (ระบบ WiFi) ไว้จำนวน ๒ จุด เพื่อรองรับการใช้งาน
เครื่องคอมพิวเตอร์สำนักงาน, เครื่องปริ้นเตอร์, กล้องโทรทัศน์วงจรปิด, ตลอดจนเพื่อ
บริการประชาชนที่เข้ามาใช้บริการอินเทอร์เน็ตของเทศบาลตำบลชะเมา โดยใช้บริการ
ของ บริษัทโทรคมนาคมแห่งชาติ จำกัด (มหาชน) นั้น ปัจจุบันส่วนราชการภายใน
เทศบาลตำบลชะเามีจำนวนอุปกรณ์สำนักงาน และระบบปฏิบัติการต่างๆที่จำเป็นต้อง
ใช้ระบบอินเทอร์เน็ตในการปฏิบัติงานเพิ่มมากขึ้น ประกอบกับรูปแบบการปฏิบัติงาน
ราชการของส่วนราชการภายใน ได้มีการนำเอาระบบสารสนเทศเข้ามาใช้ในการ
ปฏิบัติงาน เพื่อรองรับการดำเนินงานให้มีความรวดเร็ว สะดวก ทันสมัย และสามารถ
ให้บริการประชาชนได้อย่างทั่วถึงและหลากหลายมากยิ่งขึ้น จึงจำเป็นต้องมีระบบ
อินเทอร์เน็ตที่มีประสิทธิภาพรองรับการปฏิบัติงานดังกล่าวมากขึ้น

น.ส.สุพักตรา มณีสงค์
นักจัดการงานทั่วไป

ซึ่งระบบอินเทอร์เน็ตที่ใช้อยู่ในปัจจุบันไม่เพียงพอต่อการใช้งาน ดังนั้นเพื่อให้เทศบาลตำบลชะเมา มีระบบอินเทอร์เน็ตที่มีประสิทธิภาพสูงขึ้นในการปฏิบัติงานของส่วนราชการภายในและการให้บริการประชาชน สำนักปลัดเทศบาลจึงมีความประสงค์จะดำเนินการปรับปรุงคุณภาพระบบเครือข่ายอินเทอร์เน็ตของสำนักงานเทศบาลตำบลชะเมา โดยขออนุมัติให้บริษัทโทรคมนาคมแห่งชาติ จำกัด (มหาชน) ซึ่งเป็นผู้ให้บริการสัญญาณอินเทอร์เน็ตเข้ามาดำเนินการตรวจสอบ ผลการตรวจสอบพบว่าเดิมเทศบาลตำบลชะเมาได้ดำเนินการติดตั้งสาย LAN และจุดเชื่อมต่อระบบ LAN ภายในสำนักงานไปแล้วบางส่วน แต่ยังไม่ได้ดำเนินการเชื่อมต่อระบบ LAN ให้สามารถใช้งานได้ โดยการใช้งานระบบอินเทอร์เน็ตในปัจจุบันเป็นการใช้งานผ่านระบบ WIFI เท่านั้น ซึ่งไม่เพียงพอกับจำนวนเครื่องคอมพิวเตอร์และระบบปฏิบัติการที่ใช้งานอยู่ในปัจจุบันทั้งในส่วนของกองคลัง, กองช่าง และสำนักปลัดเทศบาล ส่งผลให้ระบบอินเทอร์เน็ตไม่เสถียร และได้เสนอแนวทางการปรับปรุงคุณภาพระบบเครือข่ายอินเทอร์เน็ตภายในสำนักงานเทศบาลตำบลชะเมา โดยการเพิ่มอุปกรณ์สำหรับกระจายสัญญาณอินเทอร์เน็ตให้ครอบคลุม ทั้งในส่วนสำนักปลัดเทศบาล, กองคลัง และกองช่าง เปลี่ยนอุปกรณ์ Router ให้มีคุณภาพ ในการบริหารจัดการอินเทอร์เน็ตที่ดีขึ้น เพิ่มตู้ Rack เพื่อจัดเก็บอุปกรณ์ Network และปรับปรุงความเร็วสัญญาณอินเทอร์เน็ตระบบ WIFI แบบรายเดือนจากระบบเดิม (ความเร็ว ๕๐๐/๕๐๐ Mbps ๑ วงจร และความเร็ว ๓๐๐/๓๐๐ Mbps ๑ วงจร) เป็นความเร็ว ๑๐๐๐/๑๐๐๐ Mbps ทั้ง ๒ วงจร อนึ่ง สำหรับการดำเนินการในส่วนของการเพิ่มอุปกรณ์กระจายสัญญาณ (Access Point) อุปกรณ์ค้นหาเครือข่าย (Router) การติดตั้งสาย LAN ตลอดจนงานเชื่อมต่อระบบ บริษัทโทรคมนาคมแห่งชาติ จำกัด (มหาชน) จะให้ยืมใช้อุปกรณ์และดำเนินการปรับปรุงระบบให้โดยไม่มีค่าใช้จ่าย แต่เทศบาลตำบลชะเมาจำเป็นต้องดำเนินการในส่วนของตู้ Rack เพื่อจัดเก็บอุปกรณ์ Network และอุปกรณ์สำรองไฟ ซึ่งเป็นอุปกรณ์ที่จำเป็นต้องใช้ในการดำเนินการปรับปรุงคุณภาพระบบเครือข่ายอินเทอร์เน็ตของเทศบาลตำบลชะเมา โดยอุปกรณ์ทั้ง ๒ รายการ ดังกล่าว เป็นรายการครุภัณฑ์ที่ไม่ได้ตั้งรายการไว้ในเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ จึงต้องขออนุมัติต่อสภาฯ เพื่อตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ เพื่อปรับปรุงคุณภาพระบบเครือข่ายอินเทอร์เน็ตของสำนักงานเทศบาลตำบลชะเมาให้มีประสิทธิภาพสูงขึ้น และสามารถรองรับการปฏิบัติงานของส่วนราชการภายในและการให้บริการประชาชนได้อย่างทั่วถึงและครอบคลุมต่อไป

นายก้าพล มากจริง
ประธานสภาฯ

ขอขอบคุณหัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล และนักจัดการงานทั่วไปครับ สมาชิกสภาท่านใดมีข้อซักถามหรือไม่ ขอเชิญครับ (ที่ประชุมไม่มีผู้ซักถาม) หากไม่มีข้อซักถาม กระผมจะขอมติที่ประชุม เพื่อขออนุมัติโอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ สมาชิกสภาท่านใดอนุมัติให้โอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์ รายการตู้เก็บอุปกรณ์กระจายสัญญาณ (ขนาด ๖U) จำนวน ๑ ตู้ และเครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด ๘๐๐ VA (๔๘๐ Watts) จำนวน ๑ เครื่อง กรุณายกมือครับ

มติที่ประชุม

(จำนวนสมาชิกสภาฯ ที่อยู่ในที่ประชุมขณะออกเสียง จำนวน ๑๑ คน)

อนุมัติ ๑๐ เสียง

ไม่อนุมัติ - เสียง

งดออกเสียง ๑ เสียง (ประธานสภาฯ)

นายก้าพล มากจริง
ประธานสภาฯ

สรุปว่าที่ประชุมมีมติด้วยเสียงข้างมากอนุมัติให้โอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ ไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์ รายการตู้เก็บอุปกรณ์กระจายสัญญาณ (ขนาด ๖U) จำนวน ๑ ตู้ และเครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด ๘๐๐ VA (๔๘๐ Watts) จำนวน ๑ เครื่อง ต่อไปขอเข้าสู่หัวข้อต่อไปครับ

๕.๔ ขออนุมัติโอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่

นายก้าพล มากจริง
ประธานสภาฯ

ในระเบียบวาระนี้ขอเชิญนายกเทศมนตรีตำบลชะเมาครับ

นายเอกชัย คงปาน
นายกเทศมนตรีฯ

กราบเรียนประธานสภาฯ สมาชิกสภาฯ และผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน กระผม นายเอกชัย คงปาน นายกเทศมนตรีตำบลชะเมา ขอเสนอญัตติขออนุมัติโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ในแผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา งบลงทุน ค่าครุภัณฑ์ ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์ รายการเครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับงานประมวลผล เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับงานประมวลผล จำนวน ๑ เครื่อง เพื่อให้เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ หมวด ๔ ข้อ ๒๗ การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายในงบลงทุน โดยการโอนเพิ่มโอนลด ที่ทำให้ลักษณะ ปริมาณ คุณภาพเปลี่ยน หรือโอนไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ให้เป็นอำนาจอนุมัติของสภาท้องถิ่น จึงขอเสนอญัตติต่อสภาฯ เพื่อพิจารณาในส่วนรายละเอียด กระผมขอมอบหมายให้ผู้อำนวยการกองช่าง ชี้แจงครับ

นายอรุณ ชูประจง
ผู้อำนวยการกองช่าง

กราบเรียนประธานสภาฯ สมาชิกสภาฯ และผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน กระผม นายอรุณ ชูประจง ผู้อำนวยการกองช่าง ขออนุญาตชี้แจงรายละเอียดญัตติ ดังนี้ เนื่องจากกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม ได้ปรับเปลี่ยนเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือนมีนาคม ๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๑๓ มีนาคม ๒๕๖๖ เป็นผลให้ รายการเครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับงานประมวลผล ซึ่งตั้งงบประมาณไว้ ในแผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา งบลงทุน ค่าครุภัณฑ์ ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์ รายการเครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับงานประมวลผล ตั้งไว้ ๒๒,๐๐๐ บาท

นายอรุณ ชูประจง
ผู้อำนวยการกองช่าง

มีรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะและราคาเปลี่ยนแปลงไป ไม่สามารถดำเนินการจัดซื้อได้ จึงมีความจำเป็นต้องขออนุมัติโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ในแผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา งบลงทุน ค่าครุภัณฑ์ ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์ รายการเครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับงานประมวลผล เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับงานประมวลผล จำนวน ๑ เครื่อง ตามรายละเอียด ดังนี้

โอนเพิ่มไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่

แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา_งบลงทุน ค่าครุภัณฑ์ ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์ เครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับงานประมวลผล จำนวน ๑ เครื่อง เป็นเงิน ๒๔,๐๐๐.- บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับงานประมวลผล โดยมีคุณลักษณะพื้นฐานดังนี้

คุณลักษณะพื้นฐาน

- มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า ๔ แกนหลัก (๔ core) และ ๘ แกนเสมือน (๘ Thread) และมีเทคโนโลยีเพิ่มสัญญาณนาฬิกาได้ในกรณีที่ต้องใช้ความสามารถในการประมวลผลสูง (Turbo Boost หรือ Max Boost) โดยมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาสูงสุด ไม่น้อยกว่า ๔ GHz จำนวน ๑ หน่วย
- หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกัน ขนาดไม่น้อยกว่า ๘ MB
- มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR๔ หรือดีกว่า ขนาดไม่น้อยกว่า ๘ GB
- มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๑ TB หรือ ชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๒๕๐ GB จำนวน ๑ หน่วย
- มีจอภาพที่รองรับความละเอียดไม่น้อยกว่า ๑,๓๖๖ x ๗๖๘ Pixel และมีขนาดไม่น้อยกว่า ๑๒ นิ้ว
- มีกล้องความละเอียดไม่น้อยกว่า ๑,๒๘๐ x ๗๒๐ pixel หรือ ๗๒๐p
- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB ๒.๐ หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า ๓ ช่อง
- มีช่องเชื่อมต่อแบบ HDMI หรือ VGA จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง
- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ ๑๐/๑๐๐/๑๐๐๐ Base-T หรือดีกว่า แบบติดตั้งภายใน (Internal) หรือภายนอก (External) จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง
- สามารถใช้งานได้ไม่น้อยกว่า Wi-Fi (IEEE ๘๐๒.๑๑ ax) และ Bluetooth ตามเกณฑ์ราคากลาง และคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือนมีนาคม ๒๕๖๖ ประกาศ ณ วันที่ ๑๓ มีนาคม ๒๕๖๖

นายอรุณ ชูประจ
ผู้อำนวยการกองช่าง

โอนลด แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับ
อุตสาหกรรมและการโยธา งบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์ ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรือ
อิเล็กทรอนิกส์ เครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับงานประมวลผล จำนวน ๑ เครื่อง
งบประมาณคงเหลือก่อนโอน ๒๒,๐๐๐.- บาท ขอโอนลดครั้งนี้ ๒๒,๐๐๐.- บาท
งบประมาณคงเหลือหลังโอน ๐๐.- บาท

แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับ
อุตสาหกรรมและการโยธา งบดำเนินงาน หมวดค่าใช้สอย วัสดุโฆษณาและเผยแพร่
งบประมาณคงเหลือก่อนโอน ๕,๐๐๐.- บาท ขอโอนลดครั้งนี้ ๒,๐๐๐.- บาท
งบประมาณคงเหลือหลังโอน ๓,๐๐๐.- บาท

นายกำพล มากจริง
ประธานสภา

ขอขอบคุณผู้อำนวยการกองช่างครับ สมาชิกสภาท่านใดมีข้อซักถามหรือไม่ ขอเชิญ
ครับ (ที่ประชุมไม่มีผู้ซักถาม) หากไม่มีข้อซักถาม กระผมจะขอมติที่ประชุม เพื่อขอ
อนุมัติโอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ไปตั้งจ่ายเป็น
รายการใหม่ สมาชิกสภาท่านใดอนุมัติให้โอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปี
งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา งบลงทุน ค่าครุภัณฑ์ ครุภัณฑ์
คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์ เครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับงานประมวลผล
จำนวน ๑ เครื่อง เป็นเงิน ๒๔,๐๐๐.- บาท กรุณายกมือครับ

มติที่ประชุม

(จำนวนสมาชิกสภา ที่อยู่ในที่ประชุมขณะออกเสียง จำนวน ๑๑ คน)

อนุมัติ ๑๐ เสียง

ไม่อนุมัติ - เสียง

งดออกเสียง ๑ เสียง (ประธานสภา)

นายกำพล มากจริง
ประธานสภา

สรุปว่าที่ประชุมมีมติด้วยเสียงข้างมากอนุมัติให้โอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปี
งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา งบลงทุน ค่าครุภัณฑ์ ครุภัณฑ์
คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์ เครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับงานประมวลผล
จำนวน ๑ เครื่อง เป็นเงิน ๒๔,๐๐๐.- บาท ต่อไปขอเข้าสู่หัวข้อต่อไปครับ

๕.๕ ขอความเห็นชอบกู้เงินเพื่อจัดซื้อครุภัณฑ์ยานพาหนะและขนส่ง จำนวน ๒
รายการ

นายกำพล มากจริง
ประธานสภา

ในระเบียบวาระนี้ขอเชิญนายกเทศมนตรีตำบลชะเมาครับ

นายเอกชัย คงปาน
นายกเทศมนตรี

เรียนประธานสภาฯ สมาชิกสภาฯ คณะผู้บริหารและผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน ข้าพเจ้านายเอกชัย คงปาน ตำแหน่งนายกเทศมนตรีตำบลชะเมา ขอเสนอญัตติขอความเห็นชอบพิจารณาจ่ายเงินเพื่อจัดซื้อครุภัณฑ์ยานพาหนะและขนส่ง จำนวน ๒ รายการ เพื่อใช้สนับสนุนการปฏิบัติหน้าที่และภารกิจในการจัดทำบริการสาธารณะและกิจกรรมสาธารณะเพื่อตอบสนองความต้องการของพี่น้องประชาชนในท้องถิ่น โดยเฉพาะหน้าที่ในการพัฒนาสาธารณูปโภคต่าง ๆ เช่น ถนน ทางระบายน้ำ ระบบไฟฟ้าสาธารณะ เป็นต้น ทั้งนี้ตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ.๒๕๔๖ แก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับที่ ๑๔ พ.ศ. ๒๕๖๒ มาตรา ๖๖ วรรคสอง ซึ่งกำหนดว่า “การกู้เงินตาม (๖) ของมาตรา ๖๖ วรรคหนึ่ง คือ กู้เงินจากกระทรวง ทบวง กรม องค์การ หรือนิติบุคคลต่าง ๆ เทศบาลจะกระทำได้อีกเมื่อได้รับอนุญาตจากสภาเทศบาล จึงขอเสนอญัตติต่อสภาเทศบาลตำบลชะเมาเพื่อพิจารณาต่อไป ในส่วนของรายละเอียดอื่นๆ ผมขออนุญาตมอบหมายให้ผู้อำนวยการกองช่างในฐานะผู้รับผิดชอบโครงการ และเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้อง เป็นผู้ชี้แจงรายละเอียด ครับ

นายกำพล มากจริง
ประธานสภาฯ

ขอเชิญผู้อำนวยกาการกองช่างครับ

นายอรุณ ชูประจง
ผู้อำนวยกาการกองช่าง

เรียนประธานสภาฯ สมาชิกสภาฯ คณะผู้บริหาร และผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน กระผม นายอรุณ ชูประจง ตำแหน่งผู้อำนวยกาการกองช่าง ขออนุญาตชี้แจงรายละเอียดญัตติขอความเห็นชอบกู้เงินเพื่อจัดซื้อครุภัณฑ์ยานพาหนะและขนส่ง จำนวน ๒ รายการ ดังนี้

๑. โครงการจัดการถาวรทุกติดตั้งเครนไฮโดรลิก พร้อมกระเช้าไฟฟ้า

๑) หลักการและเหตุผล

เทศบาลตำบลชะเมา เป็นองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่ได้รับการยกฐานะจากองค์การบริหารส่วนตำบลชะเมา ตามประกาศกระทรวงมหาดไทย เมื่อวันที่ ๒ กันยายน ๒๕๕๖ มีพื้นที่อยู่ในความรับผิดชอบ ๒๔.๖๔ ตารางกิโลเมตร จำนวน ๗ หมู่บ้าน ประชากรจำนวน ๓,๔๒๔ คน จำนวนครัวเรือน ๑,๒๒๒ ครัวเรือน (ข้อมูล ณ วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๕) จากข้อมูลข้างต้นเมื่อหน่วยงานได้รับการยกฐานะเป็นเทศบาลตำบล โดยผลของกฎหมายส่งผลให้หน่วยงานมีอำนาจหน้าที่และภารกิจที่ต้องรับผิดชอบมากขึ้น ในขณะที่หน่วยงานมีศักยภาพด้านงบประมาณอย่างจำกัด ซึ่งไม่เพียงพอต่อการบริหารจัดการ และจัดทำบริการสาธารณะให้สามารถตอบสนองต่อความต้องการ และแก้ไขปัญหาความเดือดร้อนแก่พี่น้องประชาชนได้อย่างทั่วถึงและเพียงพอ อันส่งผลกระทบต่อคุณภาพชีวิตของประชาชนโดยรวม โดยเฉพาะอย่างยิ่งด้านโครงสร้างพื้นฐานความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สิน การให้บริการสาธารณะที่เกิดจากสภาพของชุมชนขยายตัวเพิ่มขึ้นทำให้เทศบาลตำบลชะเมาจำเป็นต้องขยายการให้บริการไฟฟ้า และแสงสว่างเพิ่มขึ้น อีกทั้งประชาชนมีความต้องการให้มีไฟฟ้าแสงสว่างโดยเฉพาะบริเวณถนน และทางแยกต่าง ๆ ซึ่งเป็นจุดเสี่ยงและมักเกิดอุบัติเหตุบ่อยครั้ง ดังนั้นหากมีไฟฟ้าส่องสว่างจะทำให้ปัญหาอุบัติเหตุลดลง ส่งผลให้เกิดความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สินของประชาชน เนื่องจากการติดตั้งไฟฟ้าส่องสว่างจะช่วยป้องกันปัญหา

นายอรุณ ชูประจง
ผู้อำนวยการกองช่าง

อาชญากรรม และลดความเสี่ยงอันเกิดจากอุบัติเหตุในเวลากลางคืน เทศบาลตำบลชะเมาจึงมีความจำเป็นเร่งด่วนต้องจัดหาบรรทุกติดตั้งเครนไฮดรอลิคพร้อมกระเช้าซ่อมไฟฟ้ามาใช้ เพื่อสนับสนุนการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ ให้สามารถสนองตอบความต้องการและแก้ไขปัญหาความเดือดร้อนของประชาชนได้ทันทั่วทั้งที่กรณีกระแสไฟฟ้าขัดข้อง ประกอบกับการติดตั้งระบบไฟฟ้าสาธารณะในเขตพื้นที่เทศบาลตำบลชะเมา ยังไม่ครอบคลุมพื้นที่ที่รับผิดชอบอยู่อีกเป็นจำนวนมาก ซึ่งที่ผ่านมาเทศบาลตำบลชะเมา ได้แก้ไขปัญหาเฉพาะหน้าไปได้เพียงบางส่วน แต่ปัจจุบันยังไม่สามารถสนองตอบต่อความต้องการของประชาชนและไม่สามารถแก้ไขปัญหาได้อย่างทันทั่วทั้งที่ เนื่องจากหน่วยงานไม่มีบรรทุกติดตั้งเครนไฮดรอลิคพร้อมกระเช้าไฟฟ้าอันเป็นเครื่องมือสำคัญที่จำเป็นต่อการปฏิบัติงาน อีกทั้งที่ผ่านมาหน่วยงานได้ประสานขอสนับสนุนองค์การปกครองส่วนท้องถิ่นข้างเคียงมาโดยตลอด จึงเกิดความล่าช้าอันเป็นอุปสรรคต่อการปฏิบัติงานและการจัดทำบริการสาธารณะเป็นอย่างมาก

๒) วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อให้มีเครื่องใช้ในการดำเนินการติดตั้ง ซ่อมแซมบำรุงรักษาไฟฟ้าส่องสว่างสาธารณะในที่สูง

๒.๒ เพื่อให้การปฏิบัติงานด้านไฟฟ้าเกิดความคล่องตัวและลดความเสี่ยงในการปฏิบัติงาน

๒.๓ เพื่อตอบสนองความต้องการในการปฏิบัติงานและแก้ไขปัญหาความเดือดร้อนของประชาชนได้ทันทั่วทั้งที่

๒.๔ เพื่อสนับสนุนภารกิจอื่น ๆ เช่น การป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย

๓) เป้าหมาย

จัดหาบรรทุกติดตั้งเครนไฮดรอลิคพร้อมกระเช้าซ่อมไฟฟ้า จำนวน ๑ คัน ในวงเงิน ๒,๘๕๐,๐๐๐.- บาท (สองล้านแปดแสนห้าหมื่นบาทถ้วน) รายละเอียดตามคุณลักษณะแนบท้าย

๔) วิธีการดำเนินการและกิจกรรม

๔.๑ จัดทำโครงการจัดหาบรรทุกติดตั้งเครนไฮดรอลิคพร้อมกระเช้าซ่อมไฟฟ้า พร้อมรายละเอียดคุณลักษณะ

๔.๒ ประสานหาแหล่งเงินกู้พร้อมอัตราดอกเบี้ยและระยะเวลาการชำระหนี้

๔.๓ จัดให้มีกระบวนการในการรับฟังความคิดเห็นของประชาชนเกี่ยวกับการกู้เงินของ อปท.

๔.๔ นำโครงการเข้าเสนอต่อที่ประชุมสภาเทศบาลตำบลชะเมา

๔.๕ นำเสนอการพิจารณาขอกู้เงินต่อคณะกรรมการระดับจังหวัด

๔.๖ ดำเนินการจัดหาตามระเบียบฯ เมื่อได้รับอนุมัติเงินกู้แล้ว

๕) ระยะเวลาการดำเนินงาน

ตุลาคม ๒๕๖๖ – กันยายน ๒๕๖๗

๖) สถานที่ดำเนินการ

พื้นที่เทศบาลตำบลชะเมา อำเภอปากพนัง จังหวัดนครศรีธรรมราช

นายอรุณ ชูประจง
ผู้อำนวยการกองช่าง

๗) งบประมาณ

จากแหล่งเงินกู้สถาบันการเงิน ในวงเงิน ๒,๘๕๐,๐๐๐.- บาท (สอง ล้านแปดแสนห้าหมื่นบาทถ้วน)

๘) ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๘.๑ มีเครื่องมือเครื่องใช้ในการดำเนินการติดตั้ง ซ่อมแซมบำรุงรักษาไฟฟ้าสว่างสาธารณะในที่สูง

๘.๒ ลดความเสี่ยงของเจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานด้านไฟฟ้า

๘.๓ สามารถตอบสนองความต้องการในการปฏิบัติงานและแก้ไขปัญหาความเดือดร้อนของประชาชนได้ทันทั่วถึง

๘.๔ สามารถสนับสนุนภารกิจอื่น ๆ ตามอำนาจหน้าที่ เช่น งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย

๙) หน่วยงานที่รับผิดชอบ

กองช่าง เทศบาลตำบลชะเมา

รายละเอียดประกอบการพิจารณาความเห็นชอบกู้เงินเพื่อจัดซื้อครุภัณฑ์ยานพาหนะ และขนส่ง รถยนต์บรรทุกเทท้าย ติดตั้งเครนไฮดรอลิคพร้อมกระเช้าซ่อมไฟฟ้า ชนิด ๖ ล้อ เครื่องยนต์ดีเซล มีกำลังแรงม้าสูงสุดไม่น้อยกว่า ๑๓๐ แรงม้า
รายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะ

๑. ลักษณะทั่วไป

๑.๑ รถยนต์บรรทุกเทท้าย ติดตั้งเครนไฮดรอลิคชนิดพับหลังเก๋ง พร้อมกระเช้าไฟเบอร์กลาส เมื่อต่อแขนเสริมกระเช้าสามารถยกได้สูงไม่น้อยกว่า ๑๒ เมตร โดยวัดจากพื้นดินถึงปากขอบกระเช้า สำหรับทำงานในที่สูงและใช้ยกของหนักได้ น้ำหนักของรถรวมน้ำหนักบรรทุกไม่ต่ำกว่า ๗,๔๐๐ กิโลกรัม ตอนหน้าเป็นหัวเก๋ง มีประตูเปิด-ปิด ๒ บาน สามารถนั่งปฏิบัติงานได้ไม่น้อยกว่า ๓ ที่นั่ง รวมทั้งพนักงานขับรถ ท้ายหลังเก๋งติดตั้งกระบะบรรทุกเทท้าย ผลิตและประกอบ ติดตั้ง จากโรงงานที่ได้รับใบอนุญาตประกอบกิจการโรงงาน (รง.๔) ชนิดโรงงานลำดับที่ ๗๗(๑)จากกระทรวงอุตสาหกรรม พร้อมได้รับรองมาตรฐานมาตรฐาน ISO.๙๐๐๑ (มอก.๙๐๐๑) ในขอบเขตการออกแบบและพัฒนาการผลิต การบำรุงรักษาและซ่อมแซม จากโรงงานเดียวกัน มีระบบสัญญาณไฟต่าง ๆ ครบถ้วนตามกรมการขนส่งทางบกกำหนด และตามความจำเป็นในการปฏิบัติงาน ตัวรถและอุปกรณ์ทุกชนิดเป็นของใหม่ไม่เคยใช้งานมาก่อน

๒. ตัวรถยนต์บรรทุก

๒.๑ เป็นรถชนิด ๖ ล้อ ล้อหน้าเดี่ยว ล้อหลังคู่ ขับเคลื่อน ๑ เพลา และมีล้ออะไหล่พร้อมกระแทกล้อ ๑ ชุด โดยมีอุปกรณ์ที่สำคัญตามมาตรฐานผู้ผลิตครบถ้วน

๒.๒ ติดตั้งวิทยุ CD, MP๓ ตามมาตรฐานผู้ผลิตรถยนต์

๒.๓ ติดตั้งเครื่องปรับอากาศ ตามมาตรฐานผู้ผลิตรถยนต์

๒.๔ ติดตั้งฟิล์มกรองแสงตามที่กฎหมายกำหนด

๒.๕ เข็มขัดนิรภัยตามมาตรฐานผู้ผลิตรถยนต์

นายอรุณ ชูประจง
ผู้อำนวยการกองช่าง

๓. เครื่องยนต์

๓.๑ เครื่องยนต์ดีเซลขนาดไม่น้อยกว่า ๔ สูบ ๔ จังหวะ ระบายความร้อนด้วยน้ำ เป็นเครื่องยนต์ที่ได้รับการรับรองมาตรฐาน มอก. เลขที่ ๒๓๑๕-๒๕๕๑ หรือสูงกว่า

๓.๒ มีกำลังแรงม้าไม่น้อยกว่า ๑๓๐ แรงม้า

๓.๓ มีระบบการเผาไหม้ตามมาตรฐานผู้ผลิตรถยนต์

๓.๔ เครื่องยนต์และตัวรถยนต์ต้องอยู่ภายใต้เครื่องหมายการค้าเดียวกัน เพื่อสะดวกในการดูแลรักษา

๓.๕ ผู้เสนอราคาต้องได้รับการแต่งตั้งให้เป็นตัวแทนจำหน่ายจากผู้ผลิตหรือตัวแทนจำหน่าย ในประเทศไทยพร้อมแนบแคตตาล็อกมาแสดงในวันยื่นเสนอราคา

๔. ระบบส่งกำลัง

๔.๑ คลัทช์เป็นแบบตามมาตรฐานผู้ผลิตรถยนต์

๔.๒ เกียร์เป็นแบบกระปุกเดินหน้าไม่น้อยกว่า ๕ เกียร์ เกียร์ถอยหลังไม่น้อยกว่า ๑ เกียร์

๕. ระบบบังคับเลี้ยว

๕.๑ พวงมาลัยขับเคลื่อนทางขวามีระบบช่วยผ่อนแรง (HYDRAULIC POWER STEERING)

๖. ระบบน้ำมันเชื้อเพลิง

๖.๑ ถังน้ำมันเชื้อเพลิงมีความจุไม่น้อยกว่า ๑๐๐ ลิตร ฝาปิดมีกุญแจ

๗. ระบบกันสะเทือน

๗.๑ ตามมาตรฐานผู้ผลิตรถยนต์

๘. ระบบห้ามล้อ

๘.๑ ตามมาตรฐานผู้ผลิตรถยนต์

๙. สมรรถนะรถ

๙.๑ สามารถรับน้ำหนักตัวรถ ส่วนประกอบ เครื่องมือและอุปกรณ์ประจำรถขณะบรรทุกเต็มสมรรถนะ (GROSS VEHICLE WEIGHT) ได้ไม่น้อยกว่า ๗,๕๐๐ กิโลกรัม

๑๐. ระบบไฟฟ้า

๑๐.๑ มีแบตเตอรี่ชนิด ๑๒ โวลต์ ขนาดบรรจุไม่ต่ำกว่า ๖๐ แอมแปร์ จำนวน ๒ ลูก

๑๐.๒ มีสัญญาณไฟถูกต้องครบถ้วนตามกฎหมายจราจร

๑๑. เครนไฮดรอลิก

๑๑.๑ เป็นเครนไฮดรอลิกที่ได้รับการออกแบบทดสอบตามมาตรฐานสากล DIN หรือ SAE หรือ JIS หรือเป็นผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรม (มอก) อย่างใดอย่างหนึ่งและเป็นผลิตภัณฑ์ที่ผลิตจากโรงงานที่ได้รับการรับรองระบบคุณภาพ ISO.๙๐๐๑ โดยมีหนังสือรับรองระบบคุณภาพและหนังสือรับรองมาตรฐานมาแสดงในวันยื่นเสนอราคา

นายอรุณ ชูประจง
ผู้อำนวยการกองช่าง

๑๑.๒ เป็นครนใหม่ไม่เคยใช้งานมาก่อน แบบชนิดพับเก็บได้ติดตั้งระหว่างหัว
แก้งกับกระเบาะบรรทุก

๑๑.๓ แขนยกท่อนปลาย (OUTER BOOM) เป็นแบบหกเหลี่ยม (HEXAGONAL SECTION EXTENSION) ยืดเข้า-ออก (TELESCOPIC) ได้ด้วยไฮดรอลิกไม่น้อยกว่า ๔
ท่อน แขนยกเป็นข้อต่อแบบ Double ARTICULATION BOOM ทำงานพับและกางด้วย
ระบบไฮดรอลิก

๑๑.๔ ระบบการหมุนเป็นแบบฟันเฟือง (WORM SCREW SLEWING) ไม่มี
ระบบมอเตอร์ เข้ามาเกี่ยวข้องวางตามแนวระนาบ สามารถหมุนได้ทั้งด้านซ้าย-ด้านขวา
ไม่น้อยกว่า ๓๘๐ องศา สามารถหมุนได้ทั้งซ้ายและขวาโดยแนบเอกสาร Technical
Data มาแสดงในวันยื่นเสนอราคา

๑๑.๕ มีขาค้ำยัน(เท้าช้าง)ติดตั้งบริเวณฐานครน ขนาดกว้างเหมาะสมต่อการ
ทำงาน โดยทำงานขึ้นลงด้วยระบบไฮดรอลิก ยึดออกโดยใช้มือดึงและสามารถหมุนเก็บ
ขึ้นได้เพื่อความปลอดภัยในขณะเดินทางและสามารถควบคุมการทำงานได้ทั้งสองข้างของ
ตัวรถ

๑๑.๖ ความสามารถในการยก (LIFTING Moment) สามารถยกน้ำหนักได้ที่
ระยะยกต่างๆจากฐานครน ทำได้ไม่น้อยกว่า ดังนี้

- ที่ระยะ ๒.๒๐ เมตร สามารถยกน้ำหนักได้ไม่น้อยกว่า ๑,๗๐๐ กิโลกรัม
- ที่ระยะ ๖.๕๐ เมตร สามารถยกน้ำหนักได้ไม่น้อยกว่า ๕๔๐ กิโลกรัม
- ที่ระยะ ๙.๒๐ เมตร สามารถยกน้ำหนักได้ไม่น้อยกว่า ๓๕๐ กิโลกรัม

๑๑.๗ หากเป็นผลิตภัณฑ์สำเร็จรูปจากต่างประเทศจะต้องแนบสำเนาการแต่งตั้ง
จากผู้ผลิตให้เป็นผู้แทนจำหน่ายโดยตรงจากผู้ผลิตหรือได้รับการแต่งตั้งเป็นผู้แทน
จำหน่ายจากผู้แทนจำหน่าย โดยตรงจากผู้ผลิตโดยต้องแนบสำเนางานหนังสือแต่งตั้งและมี
สาขาของบริษัทผู้ผลิตที่ตั้งอยู่ในประเทศไทย โดยหนังสือแต่งตั้งตัวแทนจำหน่ายจะต้อง
ระบุชื่อหน่วยงาน ตามประกาศของหน่วยงานนั้นๆ มาแสดงในวันยื่นเสนอราคา

๑๑.๘ ครนไฮดรอลิก,ปั้มไฮดรอลิก,ชุดคัมไฮดรอลิกและวาล์วควบคุมต้องเป็น
ผลิตภัณฑ์ยี่ห้อเดียวกัน เพื่อสะดวกต่อการบำรุงรักษา โดยมีเอกสารมาแสดงในวันยื่น
เสนอราคา

๑๑.๙ ความยาวในแนวนอนเมื่อยืดส่วนที่พับและเลื่อนออกสุดได้ความยาว
(HYDRAULIC OUTREACH)ไม่น้อยกว่า ๙.๓๐ เมตร จากกึ่งกลางจุดหมุนที่ฐานครน

๑๑.๑๐ มีคันโยกควบคุมการทำงานเรียงตามแนวตั้งทั้ง๒ ด้านและอุปกรณ์
นิรภัยของระบบไฮดรอลิกจะต้องเป็นไปตามมาตรฐานของผู้ผลิตและมีตะขอสำหรับยก
ของ(Slewing Hook)สามารถยกน้ำหนักได้ไม่น้อยกว่า๕ตันจำนวน๑ตัวพร้อมใบรับรอง
ความสามารถจากโรงงานผู้ผลิต

๑๑.๑๑ เมื่อต่อแขนเสริมสามารถยกได้สูงไม่น้อยกว่า ๑๒ เมตร โดยวัดจาก
พื้นดินถึงปากขอกระเช้า

นายอรุณ ชูประจง
ผู้อำนวยการกองช่าง

๑๒. ระบบไฮดรอลิก

๑๒.๑ ชุดส่งกำลังทำงานจากเครื่องยนต์ผ่านเกียร์ฝัก PTO (Power take off) ชนิดไฟฟ้า ต่อเชื่อมโดยตรงกับปั๊มไฮดรอลิก ประกอบเป็นชุดเดียวกัน โดย PTO กับปั๊มไฮดรอลิก และเครนไฮดรอลิกเป็นผลิตภัณฑ์ที่ห่อเดียวกัน จากโรงงานผู้ผลิตไม่มีการดัดแปลงใด ๆ ทั้งสิ้น เป็นของใหม่ไม่เคยใช้งานมาก่อน โดยแนบเอกสารมาแสดงในวันยื่นเสนอราคา

๑๒.๒ ปั๊มน้ำมันไฮดรอลิกสามารถจ่ายน้ำมันไฮดรอลิก (DISPLACEMENT) ไม่น้อยกว่า ๒๐ ลูกบาศก์เซนติเมตรต่อรอบแรงดันใช้งาน (Working Pressure) ไม่น้อยกว่า ๒๕๐ บาร์ พร้อมถังน้ำมันไฮดรอลิกขนาดไม่น้อยกว่า ๓๕ ลิตร โดยมีเอกสาร Technical Sheet มาแสดงในวันเสนอราคาและติดตั้งอุปกรณ์วัดระดับน้ำมันไฮดรอลิก และวัดอุณหภูมิของน้ำมันไฮดรอลิกใช้น้ำมันไฮดรอลิกที่จัดหาได้ ในประเทศ

๑๓. ระบบรักษาความปลอดภัย

๑๓.๑ มี HOSE FAILURE VALVE สำหรับระบบไฮดรอลิกให้ยกอยู่ในตำแหน่งคงที่ กรณีสายไฮดรอลิกแตกหรือขาดมี LOAD HOLDIN VALVE เพื่อป้องกันไม่ให้แขนเครนตกลงเองเนื่องจากน้ำหนักที่ยก

๑๓.๒ มีวาล์วนิรภัยสำหรับขาหยั่ง (HOSE FAILURE VALVE) ทั้ง ๒ ข้าง เพื่อป้องกันการยุบตัวของขาหยั่งกรณีสายไฮดรอลิกแตกหรือรั่ว

๑๓.๓ มีแผนภาพวงจรไฮดรอลิกมาแสดงพร้อมการเสนอราคา

๑๔. ขนาดและน้ำหนักของเครน

๑๔.๑ เครนเมื่อพับเก็บขณะเดินทางมีความสูงจากฐานเครนไม่เกินกว่า ๑,๘๕๐ มิลลิเมตรมีความกว้างฐานเครนไม่เกิน ๕๐๐ มิลลิเมตรและความยาวจากด้านซ้ายไปด้านขวาไม่เกิน ๒,๑๒๐ มิลลิเมตรผู้เสนอราคาจะต้องแนบแค็ตตาล็อกของเครนไฮดรอลิก พร้อมแนบหนังสือแต่งตั้งตัวแทนจำหน่ายของเครนไฮดรอลิกดังกล่าวมาแสดงในวันเสนอราคา

๑๔.๒ น้ำหนักเครนมาตรฐาน ไม่เกิน ๘๘๐ กิโลกรัม โดยแนบเอกสาร TECHNICAL SHEET (TECHNICAL DATA) มาแสดงในวันเสนอราคา

๑๕. การประกอบติดตั้งกับตัวรถพร้อมอุปกรณ์ประกอบเครน

๑๕.๑ เป็นไปตามมาตรฐานผู้ผลิตเครนไฮดรอลิก และมาตรฐานผู้ผลิตรถยนต์

๑๕.๒ เอกสารข้อมูลทางด้านเทคนิคของเครนไฮดรอลิก จะต้องรับการรับรองสำเนาจากบริษัทผู้ผลิตเครนไฮดรอลิกโดยตรงหรือสาขาของบริษัทผู้ผลิตเครนไฮดรอลิกที่ตั้งอยู่ในประเทศเพื่อความสะดวกในการตรวจสอบความถูกต้องของข้อมูลและสามารถสืบค้นได้จากเว็บไซต์ของผู้ผลิตเพื่อความปลอดภัยของผู้ใช้งานและสะดวกต่อการบำรุงรักษา

๑๕.๓ ผู้เสนอราคาจะต้องแนบแค็ตตาล็อกของเครนไฮดรอลิก (จากโรงงานผู้ผลิต) ห้ามมีการทำแค็ตตาล็อกขึ้นมาเองดังกล่าวมาให้คณะกรรมการพิจารณาในวันที่ยื่นขอเสนอราคา ผู้เสนอราคาต้องได้รับการแต่งตั้งให้เป็นตัวแทนจำหน่ายจากผู้ผลิตหรือตัวแทนจำหน่ายในประเทศไทย พร้อมรับรองสำเนา โดยจะต้องระบุชื่อหน่วยงานตามประกาศของหน่วยงานนั้นๆ มาแสดงในวันยื่นเสนอราคา

นายอรุณ ชูประจง
ผู้อำนวยการกองช่าง

๑๖. กระเช้าซ่อมไฟฟ้า

๑๖.๑ กระเช้าซ่อมไฟฟ้าสามารถทนแรงดันไฟฟ้าได้ไม่น้อยกว่า ๑๕KV ๕๐HZ โดยมีหนังสือรับรองจากหน่วยงานทางด้านไฟฟ้าของรัฐหรือสถาบันที่เชื่อถือได้เป็นผู้ทดสอบและรับรองกระเช้าซ่อมไฟฟ้ามาแสดงในวันยื่นเสนอราคา

๑๗. กระเบะบรรจุทุก

๑๗.๑ เป็นกระเบะเหล็กส่วนพื้นสร้างด้วยเหล็กแผ่นหนาไม่น้อยกว่า ๔.๐ มิลลิเมตร

๑๗.๒ ด้านข้างเหล็กแผ่นหนาไม่น้อยกว่า ๓.๐ มิลลิเมตร

๑๗.๓ กระเบะสามารถเปิดออกได้ทั้ง ๓ ด้าน

๑๗.๔ ชุดกระเบะเท้าย ผลิตและประกอบจากโรงงานผู้ผลิตที่เป็นโรงงานถูกต้องตาม พรบ.โรงงาน ที่ได้รับอนุญาตประกอบกิจการโรงงาน (รง.๔) ชนิดโรงงานลำดับที่ ๗๗(๑)จากกระทรวงอุตสาหกรรม ที่ได้รับการรับรองระบบบริหารงานคุณภาพตามมาตรฐาน ISO.๙๐๐๑ หรือ มอก.๙๐๐๑ จากโรงงานเดียวกัน ทั้งนี้เพื่อประโยชน์ สูงสุดกับทางราชการผู้เสนอราคาต้องนำหนังสือรับรองมาตรฐาน ,ใบอนุญาตประกอบกิจการโรงงาน (รง.๔), และต้องได้รับการแต่งตั้งให้เป็นตัวแทนจำหน่ายจากผู้ผลิตหรือตัวแทนจำหน่ายในประเทศไทยมาแสดงในวันยื่นเสนอราคา

๑๘. ระบบการยกเท

๑๘.๑ ทำงานด้วยระบบไฮดรอลิคแบบยกเท้ายันใต้ท้องกระเบะรถ คุณภาพสูงสำหรับรถบรรทุกเท้ายโดยเฉพาะ ควบคุมด้วยระบบไฟฟ้าอยู่ในหัวเก๋ง ไฮดรอลิคยกเท้ายสามารถยกน้ำหนักได้ไม่น้อยกว่า ๑๐ ตัน และสามารถยกได้ไม่น้อยกว่า ๔๕ องศา เป็นผลิตภัณฑ์ที่ได้รับการรับรองมาตรฐานอุตสาหกรรม มอก. ๙๗๕-๒๕๓๘ หรือผลิตจากโรงงานที่ได้รับการรับรองมาตรฐาน ISO.๙๐๐๑ และมาตรฐานสิ่งแวดล้อมหรือเทียบเท่าโดยนำแคตตาล็อกหนังสือรับรองมาตรฐานและเอกสารรับรองคุณสมบัติมาแสดงเพื่อประกอบในการพิจารณาของคณะกรรมการ ทั้งนี้เพื่อประโยชน์ทางราชการ และต้องได้รับการแต่งตั้งให้เป็นตัวแทนจำหน่ายจากผู้ผลิตหรือตัวแทนจำหน่าย ในประเทศไทยมาแสดงในวันยื่นเสนอราคา

๑๙. สัญญาณไฟฉุกเฉิน

๑๙.๑ ติดตั้งสัญญาณไฟฉุกเฉินแบบ LED บนหัวเก๋ง จำนวน ๑ ดวง

๒๐. เครื่องมือและอุปกรณ์ประจำรถ

๒๐.๑ แม่แรงไฮดรอลิคพร้อมด้าม	จำนวน ๑ ชุด
๒๐.๒ ชุดอัดจารบี	จำนวน ๑ ชุด
๒๐.๓ บล็อคลอดล้อพร้อมด้าม	จำนวน ๑ ชุด
๒๐.๔ ยางอะไหล่พร้อมมกงล้อ	จำนวน ๑ ชุด
๒๐.๕ เครื่องมือมาตรฐานประจำรถจากโรงงานผู้ผลิต	จำนวน ๑ ชุด
๒๐.๖ หนังสือคู่มือการใช้รถยนต์และการให้บริการ	จำนวน ๑ ชุด
๒๐.๗ ถังมือสำหรับเชฟต์ซ่อมไฟฟ้า	จำนวน ๑ ชุด

นายอรุณ ชูประจง
ผู้อำนวยการกองช่าง

๒๑. สัตถ์ยนต์และตราหน่วยงาน

๒๑.๑ ตัวรถภายนอกพ่นสีพร้อมตราสัญลักษณ์ของหน่วยงาน ข้อความตามความต้องการของหน่วยงาน พ่นสีจริงไม่น้อยกว่า ๒ ชั้น โดยใช้สีทับหนาระบบ ๒K

๒๑.๒ ใต้บังโคลนหน้า และบังโคลนหลัง พ่นด้วยบอดีชีดหรือเทียบเท่า พ่นสีกันสนิม ๒ ชั้น

๒. โครงการจัดการรถฟาร์มแทรกเตอร์ พร้อมเครื่องตัดหญ้าไหล่ทาง เทศบาลตำบลชะเมา อำเภอลำปลายงัน จังหวัดนครศรีธรรมราช

๑. หลักการและเหตุผล

เนื่องจากในเขตพื้นที่เทศบาลตำบลชะเมา ประกอบด้วย ๗ หมู่บ้าน มีพื้นที่ ๒๔.๖๔ ตารางกิโลเมตร มีลักษณะเป็นพื้นที่ราบลุ่ม การคมนาคมขนส่ง ไร่รถใช้ถนนในการเดินทางและสัญจรเป็นหลัก ประชากรประกอบอาชีพเกษตรกรรม บริเวณสองฟากฝั่งของถนนส่วนใหญ่จึงมักจะมีวัชพืชขึ้นปกคลุมกีดขวางเส้นทางสัญจร บดบังทัศนวิสัยในการขับขี่ อันอาจจะก่อให้เกิดอุบัติเหตุอันตรายต่อชีวิตและทรัพย์สินได้ อีกทั้งยังเป็นการยากลำบากในการดำเนินการซ่อมแซม หรือบำรุงรักษาทางอีกด้วย

เพื่อให้งานสาธารณูปโภค ได้มีเครื่องมือเครื่องใช้ในการปฏิบัติงานบำรุงรักษาทาง เกรดเกลี่ยวัชพืชที่ปกคลุมถนน ลดความเสี่ยงในการเกิดอุบัติเหตุทางถนน ในเขตเทศบาลตำบลชะเมา เพื่อให้การสัญจรไปมาของประชาชนหรือการบรรทุกพืชผลทางการเกษตรเกิดความคล่องตัว กองช่างจึงได้จัดทำโครงการจัดการรถฟาร์มแทรกเตอร์ พร้อมเครื่องตัดหญ้าไหล่ทาง

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อให้มีเครื่องมือเครื่องใช้ในการปฏิบัติงานบำรุงรักษาทาง เกรดเกลี่ยวัชพืชที่ปกคลุมถนน ลดความเสี่ยงในการเกิดอุบัติเหตุทางถนน

๒.๒ เพื่อให้การสัญจรไปมาของประชาชน หรือการบรรทุกพืชผลทางการเกษตรเกิดความคล่องตัว

๒.๓ เพื่อเพิ่มศักยภาพในการปฏิบัติงาน และสนับสนุนภารกิจอื่น ๆ ตามอำนาจหน้าที่

๓. เป้าหมาย

จัดการรถฟาร์มแทรกเตอร์ติดตั้งชุดใบมีดตัดดินหน้า พร้อมเครื่องตัดหญ้าไหล่ทางแบบยื่นข้าง จำนวน ๑ คัน ในวงเงิน ๑,๙๐๐,๐๐๐.- บาท (หนึ่งล้านเก้าแสนบาทถ้วน) รายละเอียดตามคุณลักษณะแนบท้าย

๔. วิธีการดำเนินการและกิจกรรม

๔.๑ จัดทำโครงการจัดการรถฟาร์มแทรกเตอร์ พร้อมเครื่องตัดหญ้าไหล่ทาง พร้อมรายละเอียดคุณลักษณะ

๔.๒ ประสานหาแหล่งเงินทุนพร้อมอัตราดอกเบี้ยและระยะเวลาการชำระหนี้

๔.๓ จัดให้มีกระบวนการในการรับฟังความคิดเห็นของประชาชนเกี่ยวกับการกู้เงินของ อบท.

นายอรุณ ชูประจง
ผู้อำนวยการกองช่าง

- ๔.๔ นำโครงการเข้าเสนอต่อที่ประชุมสภาเทศบาลตำบลชะเมา
- ๔.๕ นำเสนอการพิจารณาขอกู้เงินต่อคณะกรรมการระดับจังหวัด
- ๔.๖ ดำเนินการจัดหาตามระเบียบฯ เมื่อได้รับอนุมัติเงินกู้แล้ว

๕. ระยะเวลาการดำเนินงาน

ตุลาคม ๒๕๖๖ - กันยายน ๒๕๖๗

๖. สถานที่ดำเนินการ

พื้นที่เทศบาลตำบลชะเมา อำเภอปากพนัง จังหวัดนครศรีธรรมราช

๗. งบประมาณ

จากแหล่งเงินกู้สถาบันการเงิน ในวงเงิน ๑,๙๐๐,๐๐๐.- บาท (หนึ่งล้านเก้าแสนบาทถ้วน)

๘. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๘.๑ มีเครื่องมือเครื่องใช้ในการดำเนินการในการปฏิบัติงานบำรุงรักษาทาง
เกรตเกลียวซีพีซีที่ปกคลุมถนน ลดความเสี่ยงในการเกิดอุบัติเหตุทางถนน

๘.๒ การสัญจรไปมาของประชาชน หรือการบรรทุกพืชผลทางการเกษตร เกิด
ความคล่องตัว

๘.๓ สามารถตอบสนองความต้องการในการปฏิบัติงานและแก้ไขปัญหาความ
เดือดร้อนของประชาชนได้ทันทั่วถึง

๘.๔ สามารถสนับสนุนภารกิจอื่น ๆ ตามอำนาจหน้าที่ เช่น งานบรรเทาสาธารณ
ภัย

๙. หน่วยงานที่รับผิดชอบ

กองช่าง เทศบาลตำบลชะเมา

เอกสารประกอบการพิจารณาความเห็นชอบกู้เงินเพื่อจัดซื้อครุภัณฑ์ยานพาหนะ
และขนส่ง รถฟาร์มแทรกเตอร์ ขนาดไม่น้อยกว่า ๕๐ แรงม้า ขับเคลื่อน ๔ ล้อ
ติดตั้งชุดไ้มัดดันดินหน้า และเครื่องตัดหญ้าไหล่ทาง ขนาดหน้ากว้างไม่น้อยกว่า
๑.๐๕ เมตร

รายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะ

๑. ลักษณะทั่วไป

- ๑.๑. เป็นรถฟาร์มแทรกเตอร์แบบล้อยาง ชนิดขับเคลื่อน ๔ ล้อ ขนาดกำลัง
เครื่องยนต์ไม่น้อยกว่า ๕๐ แรงม้า ติดตั้งชุดไ้มัดดันดินหน้า และเครื่องตัดหญ้า
ไหล่ทางแบบแขนบูมยื่นข้าง ควบคุมการทำงานด้วยระบบไฮดรอลิค ขนาดหน้า
กว้างในการตัดไม่น้อยกว่า ๑.๐๕ เมตร

- ๑.๒. ตัวรถฟาร์มแทรกเตอร์ผลิตจากโรงงานผู้ผลิตโดยตรง เป็นผู้ผลิตที่ได้รับการ
รับรองมาตรฐาน ISO๙๐๐๑

นายอรุณ ชูประจง
ผู้อำนวยการกองช่าง

- ๑.๓ ตัวรถ เครื่องยนต์ และชุดใบมีดคันดินหน้าอยู่ภายใต้เครื่องหมายการค้าเดียวกัน หรือในเครือของผู้ผลิตเดียวกัน เพื่อประสิทธิภาพในการใช้งานสูงสุด รวมทั้งความสะดวกในการตรวจเช็ค-บำรุงรักษา ซ่อมแซม และจัดหาอะไหล่
- ๑.๓. รถฟาร์มแทรกเตอร์และอุปกรณ์ทั้งหมดเป็นของใหม่ ไม่เคยใช้งานมาก่อน

๒. ระบบเครื่องยนต์

- ๒.๑. เครื่องยนต์ดีเซล ๔ สูบ ๔ จังหวะ ระบบไอดีเครื่องฉีดน้ำ ระบบระบายความร้อนด้วยน้ำ
- ๒.๒. กำลังแรงม้าสูงสุด ไม่น้อยกว่า ๕๐ แรงม้า
- ๒.๓. ปริมาตรความจุกระบอกสูบ ไม่น้อยกว่า ๒,๔๐๐ ซีซี
- ๒.๔. แรงบิดสูงสุด ไม่น้อยกว่า ๑๕๐ นิวตัน-เมตร
- ๒.๕. ความจุถังน้ำมันเชื้อเพลิง ไม่น้อยกว่า ๔๕ ลิตร

๓. ระบบส่งกำลัง

- ๓.๑. เกียร์หลัก มีเกียร์เดินหน้าไม่น้อยกว่า ๘ เกียร์ และเกียร์ถอยหลังไม่น้อยกว่า ๘ เกียร์
- ๓.๒. เกียร์เปลี่ยนทิศทางแบบซินโครชัทเทิล
- ๓.๓. ระบบคลัทช์ชนิดแห้งแผ่นเดียว
- ๓.๔. ระบบขับเคลื่อน ๔ ล้อ
- ๓.๕. มีเพลลาอานวยกำลัง (P.T.O.) ขนาดมาตรฐาน SAE ๑-๓/๘ นิ้ว ๖ ร่อง
- ๓.๖. ความเร็วรอบเพลลาอานวยกำลัง ปรับได้ ๒ ระดับ ที่ความเร็ว ๕๔๐ รอบต่อนาที และ ๗๕๐ รอบต่อนาที

๔. ระบบพวงมาลัย

- ๔.๑. ระบบพวงมาลัยพาวเวอร์ หรือไฮดรอลิคสมบูรณ์แบบ (Hydro-Static)

๕. ระบบเบรก

- ๕.๑. ระบบเบรกเป็นแบบจานเบรกแช่ในน้ำมัน
- ๕.๒. สามารถแยกทำงานเป็นอิสระ ซ้าย-ขวา ได้
- ๕.๓. มีระบบเบรกขณะจอด

๖. ระบบไฮดรอลิค

- ๖.๑. เป็นชุดแขนยกไฮดรอลิคแบบ ๓ จุด มาตรฐาน SAE Category I
- ๖.๒. มีระบบควบคุมการทำงานแบบควบคุมตำแหน่ง (Position Control)
- ๖.๓. น้ำหนักยกสูงสุดที่ปลายแขนยก ไม่น้อยกว่า ๑,๓๐๐ กิโลกรัม
- ๖.๔. อัตราการไหลของปั้มน้ำมันไฮดรอลิค ไม่น้อยกว่า ๓๐ ลิตรต่อนาที

๗. ขนาดล้อและยาง

- ๗.๑. ขนาดล้อหน้า ล้อหลัง และยาง ตามมาตรฐานผู้ผลิต

๘. ระบบไฟฟ้า

- ๘.๑. แบตเตอรี่ ๑๒ โวลท์ ขนาดตามมาตรฐานผู้ผลิต
- ๘.๒. ระบบไฟส่องสว่าง หน้า - หลัง สัญญาณไฟต่างๆ ตามมาตรฐานผู้ผลิต และถูกต้องครบถ้วนตามที่กฎหมายกำหนด

นายอรุณ ชูประจง
ผู้อำนวยการกองช่าง

๙. ชุดใบมีดตัดดินหน้า

- ๙.๑. ความยาวใบมีดไม่น้อยกว่า ๑,๘๐๐ มม.
- ๙.๒. ความกว้างของใบมีด ไม่น้อยกว่า ๕๐๐ มม.
- ๙.๓. ระบบควบคุมตำแหน่งใบมีดเป็นระบบไฮดรอลิกแบบสองทาง
- ๙.๔. เป็นอุปกรณ์มาตรฐานที่ออกแบบและผลิตมาเพื่อติดตั้งและใช้งานกับรถฟาร์มแทรกเตอร์ที่ยื่นเสนอราคาโดยเฉพาะ เพื่อประสิทธิภาพการใช้งานสูงสุด

๑๐. เครื่องตัดหญ้าไหล่ทาง

- ๑๐.๑. เครื่องตัดหญ้าไหล่ทางแบบแขนบูมยื่นข้าง ติดตั้งกับแขนยกไฮดรอลิกแบบ ๓ จุด ด้านท้ายรถฟาร์มแทรกเตอร์ ผลิตโดยบริษัทผู้ผลิตที่ได้รับการรับรองมาตรฐาน ISO๙๐๐๑:๒๐๑๕
- ๑๐.๒. ขับโดยเพลาลำนำของรถฟาร์มแทรกเตอร์ระบบ ๕๔๐ รอบต่อนาที มีคันโยกควบคุมการทำงานอยู่ในตำแหน่งที่พนักงานขับสามารถควบคุมได้สะดวก
- ๑๐.๓. ขนาดความกว้างหัวตัดหญ้า ไม่น้อยกว่า ๑.๐๕ เมตร ติดตั้งโรลเลอร์ช่วยระบายเศษหญ้า ขนาดเส้นผ่านศูนย์กลาง ไม่น้อยกว่า ๑๔๐ มิลลิเมตร สามารถปรับระดับความสูงในการตัดหญ้าได้ ไม่น้อยกว่า ๓ ระดับ
- ๑๐.๔. ระยะตัดหญ้าใกล้สุดในแนวราบ วัดระยะจากกึ่งกลางตัวรถ ไม่น้อยกว่า ๓.๕๐ เมตร และระยะตัดหญ้าสูงที่สุดในแนวตั้ง วัดระยะจากพื้น ไม่น้อยกว่า ๔.๕๐ เมตร
- ๑๐.๕. ชุดข้อต่อแขนยกมีระบบช่วยลดแรงกระแทกป้องกันความเสียหาย (Mechanical Safety) กรณีชุดหัวตัดหรือแขนตัดหญ้าชนสิ่งกีดขวาง
- ๑๐.๖. หัวตัดหญ้าสามารถปรับหมุนเอียงได้ ไม่น้อยกว่า ๒๓๐ องศา มีการดป้องกันเศษวัสดุกระเด็นออกปรับระดับได้ มีความเร็วรอบเพลาดัด ไม่น้อยกว่า ๒,๘๐๐ รอบ ต่อนาที เป็นระบบหมุนสองทิศทาง สามารถหมุนเดินหน้าและถอยหลังได้
- ๑๐.๗. มีระบบปรับแรงดันน้ำมันที่ช่วยให้หัวตัดหญ้าลอยตัว (Float) ขึ้น-ลงได้ตามสภาพความลาดเอียงของพื้นที่ และมีวาล์วปิด-เปิดน้ำมัน ป้องกันหัวตัดหญ้าตกขณะเดินทางหรือขณะไม่ได้ใช้งาน
- ๑๐.๘. ความจุถังน้ำมันไฮดรอลิก ไม่น้อยกว่า ๗๐ ลิตร และมีระบบระบายความร้อนของน้ำมันไฮดรอลิกตามมาตรฐานผู้ผลิต
- ๑๐.๙. ใบมีดตัดหญ้าเป็นแบบรูปตัววาย (Y) ตามมาตรฐานผู้ผลิต จำนวนไม่น้อยกว่า ๔๐ ใบ
- ๑๐.๑๐. สามารถติดตั้งและปลดออกจากท้ายรถฟาร์มแทรกเตอร์ได้ มีชุดอุปกรณ์ขาตั้ง สำหรับการประกอบหรือถอดชุดแขนตัดหญ้าออกจากตัวรถ

๑๑. โคมสัญญาณไฟฉุกเฉิน

- ๑๑.๑. ติดตั้งโคมสัญญาณไฟฉุกเฉินชนิด LED แบบกระพริบที่ผ่านการรับรองตามมาตรฐานสากลอันเป็นที่ยอมรับ

นายอรุณ ชูประจง
ผู้อำนวยการกองช่าง

- ๑๑.๒ มีชุดหลอด LED ไม่น้อยกว่า ๔๐ หลอด สามารถรับแรงดันไฟฟ้าได้ทั้ง ๑๒ และ ๒๔ โวลต์ และสามารถปรับจังหวะการกระพริบได้ ไม่น้อยกว่า ๑๐ จังหวะ
- ๑๑.๓ ฝาครอบทำด้วยโพลีคาร์บอเนต มีระดับการกันน้ำและฝุ่นไม่น้อยกว่า IP๖๖ หรือผ่านการทดสอบมาตรฐาน มอก.๕๑๓-๒๕๕๓
- ๑๑.๔ ขนาดความกว้าง x ความยาว x ความสูง ไม่น้อยกว่า ๒๑๐ x ๓๕๐ x ๕๐ มิลลิเมตร

๑๒. อุปกรณ์มาตรฐาน และอุปกรณ์อื่นๆ

- ๑๒.๑. อุปกรณ์มาตรวัด มิเตอร์ เกจ สัญญาณแสดงสถานะ และสัญญาณไฟเตือน ต่างๆ ตามมาตรฐานผู้ผลิต
- ๑๒.๒. หลังคา กันแดด โครงสร้างเหล็ก ตามมาตรฐานผู้ผลิต
- ๑๒.๓. เบาะนั่งพนักงานขับติดตั้งชุดเข็มขัดนิรภัย ตามมาตรฐานผู้ผลิต
- ๑๒.๔. ด้านท้ายรถฟาร์มแทรกเตอร์ติดแผ่นสะท้อนแสงสำหรับยานพาหนะที่ผ่านการตรวจสอบจากสำนักวิศวกรรมยานยนต์ ตามที่กรมการขนส่งทางบกกำหนด ผลิตโดยบริษัทที่ได้รับการรับรองมาตรฐาน ISO๙๐๐๑:๒๐๑๕ และ ISO๑๔๐๐๑:๒๐๑๕
- ๑๒.๕. ชุดเครื่องมือมาตรฐานประจำรถ ตามมาตรฐานผู้ผลิต จำนวน ๑ ชุด
- ๑๒.๖. คู่มือการใช้งานและบำรุงรักษา รถฟาร์มแทรกเตอร์ และคู่มือการใช้งานเครื่องตัดหญ้าไหลทาง เป็นภาษาไทย จำนวน ๑ ชุด
- ๑๒.๗. พันธสัญญาลักษณะและข้อความ ตามมาตรฐานครุภัณฑ์ หรือตามที่หน่วยงานราชการกำหนด

นี่คือรายละเอียดในส่วน of รายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของครุภัณฑ์ยานพาหนะทั้งสองรายการครับ

นายกำพล มากจริง
ประธานสภาฯ

ขอขอบคุณผู้อำนวยการกองช่าง และขอเชิญท่านนายกครับ

นายเอกชัย คงปาน
นายก ทต.ชะเมา

เรียนประธานสภาฯ สมาชิกสภาฯ คณะผู้บริหาร และผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน กระผม นายเอกชัย คงปาน ตำแหน่งนายกเทศมนตรีตำบลชะเมา ขออนุญาตชี้แจงเพิ่มเติมว่า เนื่องจากญัตตินี้เป็นการเสนอเพื่อขอกู้เงิน ซึ่งก่อนที่จะมาถึงกระบวนการในการเสนอญัตติเพื่อขอกู้เงินนี้ เทศบาลตำบลชะเมาได้จัดทำประชาพิจารณ์ เพื่อรับฟังความคิดเห็นของประชาชน กระผมขออนุญาตให้หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาลได้รายงานผลการจัดทำประชาพิจารณ์ให้ที่ประชุมทราบ และขออนุญาตให้ผู้อำนวยการกองคลังได้ชี้แจงรายละเอียดเกี่ยวกับเงื่อนไขหลักเกณฑ์ต่างๆในการขอกู้เงินให้ที่ประชุมทราบครับ

นายกำพล มากจริง
ประธานสภาฯ

ขอเชิญหัวหน้าสำนักปลัดเทศบาลครับ

นางอิงอร พูลเจริญ
หน.สำนักปลัดเทศบาล

เรียนประธานสภาฯ สมาชิกสภาฯ คณะผู้บริหาร และผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน ดิฉันนางอิงอร พูลเจริญ ตำแหน่งหัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล ตามที่เทศบาลตำบลชะเมาได้ดำเนินการจัดทำโครงการประชาสัมพันธ์ เพื่อรับฟังความคิดเห็นในการกู้เงินจากกองทุนส่งเสริมกิจการเทศบาล (ก.ส.ท.) หรือสถาบันการเงิน(ธนาคาร) เพื่อจัดหารถบรรทุกติดตั้งเครนไฮดรอลิคพร้อมกระเช้าซ่อมไฟฟ้าและรถฟาร์มแทรกเตอร์พร้อมเครื่องตัดหญ้า ของเทศบาลตำบลชะเมา เมื่อวันที่ ๓ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖ ณ โรงเรียนวัดชมพูประดิษฐ์ ซึ่งในวันนั้นมีผู้เข้าร่วมจำนวนไม่มาก เนื่องจากมีฝนตกหนัก สภาพอากาศไม่เอื้ออำนวย เพื่อให้การดำเนินการจัดทำประชาสัมพันธ์ เป็นไปตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรี ที่กำหนดว่าในการเปิดรับฟังความคิดเห็นของประชาชนหน่วยงานต้องประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนทราบ และเปิดโอกาสให้ประชาชนแสดงความคิดเห็นตามระยะเวลาพอสมควร เทศบาลตำบลชะเมา จึงได้แจ้งต่อที่ประชุม ณ วันนั้นว่าจะขยายระยะเวลาให้ประชาชนสามารถเสนอความคิดเห็นเพิ่มเติมผ่านแบบสอบถามความคิดเห็น โดยสามารถส่งเพิ่มเติมได้ที่สำนักงานเทศบาลได้จนถึงวันที่ ๑๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖ ซึ่งเมื่อครบตามกำหนดระยะเวลา เทศบาลตำบลชะเมาก็ได้รวบรวมแบบแสดงความคิดเห็นและสรุปแบบแสดงความคิดเห็นพร้อมทั้งประกาศสรุปผลการจัดทำประชาสัมพันธ์ ดังกล่าวเป็นเป็นที่เรียบร้อยแล้ว โดยมีรายละเอียดปรากฏตามเอกสารที่อยู่ในมือทุกท่านขณะนี้แล้วค่ะ

นายกำพล มากจริง
ประธานสภาฯ

ไม่ทราบท่านใดมีข้อซักถามเพิ่มเติมในส่วนนี้หรือไม่ หากไม่มีผมขอเชิญผู้อำนวยการกองคลัง รายงานหลักเกณฑ์ต่างๆเกี่ยวกับการเงินให้ที่ประชุมทราบครับ

นางนิตยา สุขขาว
ผู้อำนวยการกองคลัง

เรียนประธานสภาฯ สมาชิกสภาฯ คณะผู้บริหาร และผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน ดิฉันนางนิตยา สุขขาว ตำแหน่งผู้อำนวยการกองคลัง ข้อมูลสำคัญที่จำเป็นต้องพิจารณาเกี่ยวกับการกู้เงินคือ แหล่งเงินกู้ว่าเราจะกู้ที่ไหน มีหลักเกณฑ์อย่างไรและฐานะทางการเงินการคลังของเทศบาล ในที่นี้จะขอชี้แจงรายละเอียดเรื่องฐานะการเงินการคลัง ณ ปัจจุบันของเทศบาลตำบลชะเมาก่อนค่ะ โดยจะต้องพิจารณารายงานข้อมูลงบแสดงฐานะทางการเงินการคลังของเทศบาลย้อนหลัง ๓ ปี ซึ่งในที่นี้จะป็นข้อมูล รายงานงบแสดงฐานะทางการเงิน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓, ๒๕๖๔ และ ๒๕๖๕ แต่ถ้าหากเราจะดำเนินการกู้ในปีงบประมาณ ๒๕๖๗ รายงานงบประมาณย้อนหลัง ๓ ปี ก็จะเป็นของปีงบประมาณ ๒๕๖๔, ๒๕๖๕ และ๒๕๖๖ ค่ะ แต่สำหรับในการประชุม ณ วันนี้ เราต้องดูรายงานงบประมาณประจำปี ๒๕๖๓,๒๕๖๔ และ๒๕๖๕ ก่อนค่ะ ขอให้ทุกท่านเปิดเอกสารไปที่รายงานงบแสดงฐานะการเงินของเทศบาลตำบลชะเมาก่อนค่ะ

รายงานข้อมูลแสดงฐานะทางการเงินของเทศบาลตำบลชะเมา ย้อนหลัง ๓ ปี

๑. รายรับตามงบประมาณ

ปีงบประมาณ ๒๕๖๓	รวม ๒๗,๕๕๘,๔๙๘.๕๖ บาท
ปีงบประมาณ ๒๕๖๔	รวม ๒๘,๖๘๖,๐๔๕.๔๐ บาท
ปีงบประมาณ ๒๕๖๕	รวม ๒๙,๗๒๔,๕๗๙.๔๘ บาท

นางนิตยา สุขชาว
ผู้อำนวยการกองคลัง

๒. รายรับนอกงบประมาณ

ปีงบประมาณ ๒๕๖๓	รวม ๒๕,๑๔๕,๐๘๑.๐๐ บาท
ปีงบประมาณ ๒๕๖๔	รวม ๒๘,๗๓๔,๔๒๙.๐๐ บาท
ปีงบประมาณ ๒๕๖๕	รวม ๑๗,๙๔๗,๗๕๐.๐๐ บาท

รวมรายรับทั้งสิ้น

ปีงบประมาณ ๒๕๖๓	รวม ๕๒,๗๐๓,๕๗๙.๕๖ บาท
ปีงบประมาณ ๒๕๖๔	รวม ๕๗,๔๒๐,๔๗๔.๔๐ บาท
ปีงบประมาณ ๒๕๖๕	รวม ๔๗,๖๗๒,๓๒๙.๔๘ บาท

๓. รายจ่ายตามงบประมาณ

ปีงบประมาณ ๒๕๖๓	รวม ๒๗,๑๖๒,๓๗๒.๖๖ บาท
ปีงบประมาณ ๒๕๖๔	รวม ๒๗,๑๓๒,๔๖๙.๐๔ บาท
ปีงบประมาณ ๒๕๖๕	รวม ๒๘,๗๑๗,๙๒๗.๒๕ บาท

๔. รายจ่ายนอกงบประมาณ

ปีงบประมาณ ๒๕๖๓	รวม ๒๕,๑๔๕,๐๘๑.๐๐ บาท
ปีงบประมาณ ๒๕๖๔	รวม ๒๘,๗๓๔,๔๒๙.๐๐ บาท
ปีงบประมาณ ๒๕๖๕	รวม ๑๗,๙๔๗,๗๕๐.๐๐ บาท

รวมจ่ายทั้งสิ้น

ปีงบประมาณ ๒๕๖๓	รวม ๕๒,๓๐๗,๔๕๓.๖๖ บาท
ปีงบประมาณ ๒๕๖๔	รวม ๕๕,๘๖๖,๘๙๘.๐๔ บาท
ปีงบประมาณ ๒๕๖๕	รวม ๔๖,๖๖๕,๖๗๗.๒๕ บาท

ต่อไปเป็นข้อมูลรายงานพิสูจน์ยอดเงินทุนสำรองเงินสะสมที่สามารถนำไปใช้ได้ตาม
รายงานการเงิน ณ วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๕

- เงินทุนสำรองเงินสะสมสุทธิ จำนวน ๖,๗๑๑,๒๘๓.๖๖ บาท

ต่อไปเป็นข้อมูลรายงานพิสูจน์ยอดเงินทุนสำรองเงินสะสมที่สามารถนำไปใช้ได้ตาม
รายงานการเงิน (ระหว่างปี) ณ วันที่ ๑๘ เมษายน ๒๕๖๖

- เงินทุนสำรองเงินสะสมที่นำไปใช้ได้ ณ วันที่ ๑๘ เมษายน ๒๕๖๖ จำนวน
๖,๗๑๑,๒๘๓.๖๖ บาท

ต่อไปเป็นรายงานพิสูจน์ยอดเงินสะสมที่สามารถนำไปใช้ได้ตามรายงานการเงิน ณ วันที่
๓๐ กันยายน ๒๕๖๕

- ยอดเงินสด เงินฝากธนาคาร และเงินฝากกระทรวงการคลัง ณ วันที่ ๓๐ กันยายน
๒๕๖๕ จำนวน ๘,๓๒๗,๓๔๔.๙๑ บาท

- หักลบหนี้สิน ณ วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๕ จำนวน ๖๒๙,๑๗๙.๔๑ บาท

- หักลบ เงินทุนสำรองเงินสะสม ณ วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖ จำนวน
๖,๗๑๑,๒๘๓.๖๖ บาท

นางนิตยา สุขขาว
ผู้อำนวยการกองคลัง

- หักลบรายการกันเงินและขยายเวลาเบิกจ่ายเงินที่ไม่ได้ก่อหนี้ผูกพันและที่ก่อหนี้ผูกพันแล้ว จำนวน ๗๓๕,๙๕๑.๗๒ บาท

คงเหลือเงินสะสมตามบัญชีเงินฝากธนาคารที่นำไปใช้ได้ ณ วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๕ จำนวน ๒๕๐,๙๓๐.๑๒ บาท

นี่คือยอดเงินสะสมที่แท้จริงที่อยู่ในบัญชีเงินฝากธนาคารของเทศบาลตำบลชะเมาฯ ซึ่งหากท่าน สท.สงสัยว่าหากต่อไปเกิดความจำเป็นเดือดร้อนจะขอจ่ายเงินสะสมได้หรือไม่ ขอให้ทุกท่านเปิดเอกสารหน้าต่อไปค่ะ

รายงานพิสูจน์ยอดเงินสะสมที่สามารถนำไปใช้ได้ตามรายงานการเงิน (ระหว่างปี) ณ วันที่ ๑๘ เมษายน ๒๕๖๖

ยอดเงินสะสมตามบัญชีเงินฝากธนาคารที่นำไปใช้ได้ ณ วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๕ จำนวน ๒๕๐,๙๓๐.๑๒ บาท

- หัก เงินสำรองตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงินและการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ข้อ ๘๙ รวม ๓ รายการจำนวน ๕,๖๓๓,๑๘๕.๐๐ บาท

- บวก เงินสะสมที่เหลือจากการอนุมัติหลังจากก่อหนี้ผูกพันแล้ว รับคืนเงินรายจ่าย/รับรายได้ข้ามปีงบประมาณตกเป็นเงินสะสม จำนวน ๑๒,๓๘๕.๓๓ บาท

- คงเหลือเงินสะสมตามบัญชีเงินฝากธนาคารที่นำไปใช้ได้ ณ วันที่ ๑๘ เมษายน ๒๕๖๖ (- ๕,๓๖๙,๘๖๙.๕๕ บาท)

นี่คือรายงานข้อมูลฐานะทางการเงินการคลังของเทศบาลทั้งหมดค่ะ ต่อไปเป็นข้อมูลแหล่งเงินกู้ค่ะ ซึ่งขออนุญาตให้ข้อมูลของกองทุนส่งเสริมกิจการเทศบาล ก่อนนะคะ เนื่องจากเป็นแหล่งเงินกู้ที่อัตราดอกเบี้ยต่ำสุด ณ ขณะนี้ค่ะ

หลักเกณฑ์การกู้เงินทุนส่งเสริมกิจการเทศบาล มีดังนี้

๑. อัตราดอกเบี้ย ร้อยละ ๒ ต่อปี
๒. ระยะเวลาชำระหนี้ ชำระหนี้ไม่เกิน ๑๐ ปี
๓. วงเงินการให้กู้ กู้ได้ไม่เกิน ๑๐ เท่าของเงินฝากที่มีอยู่กับเงินทุนส่งเสริมกิจการเทศบาล สำหรับเทศบาลตำบลชะเามีเงินฝากกองทุนส่งเสริมกิจการเทศบาลอยู่ประมาณ ๑,๖๗๔,๒๗๓.๔๗ บาท ๑๐ เท่าของเงินฝากกองทุนก็จะอยู่ที่ประมาณ ๑๖ ล้านกว่าบาท
๔. การพิจารณาฐานะการคลัง พิจารณาฐานะการคลังจากงบพัฒนาเฉลี่ย ๓ ปี ย้อนหลัง ซึ่งของเทศบาลตำบลชะเามาพัฒนาย้อนหลังสามปีอยู่ที่ประมาณ ๒,๑๑๗,๕๔๗.๑๔ บาท ซึ่งตามหลักเกณฑ์หากงบพัฒนาไม่เกินปีละ ๑๐ ล้านบาท ยอดชำระหนี้ต่อปีไม่เกิน ๖๐% ของงบพัฒนา นั่นก็คือไม่เกิน ๖๐% ของ ๒,๑๑๗,๕๔๗.๑๔ บาท ทั้งนี้ทั้งนั้นจะต้องนำเอาหนี้เดิมมาคำนวณด้วย โดยหักจากหนี้เดิมแล้วซึ่งหนี้เดิมของเทศบาลตำบลชะเามาขณะนี้ เรามีหนี้คงค้างธนาคารออมสินอยู่อีกประมาณ ๕ ล้านกว่าบาทยังไม่รวมดอกเบี้ย

ส่วนในเรื่องของเอกสารประกอบการกู้ สมมุติว่าเราผ่านกระบวนการพิจารณาจากตรงนี้เป็นที่เรียบร้อยแล้ว เอกสารที่ขอกู้ประกอบด้วย

นางนิตยา สุขขาว
ผู้อำนวยการกองคลัง

- หนังสือให้ความเห็นชอบให้กู้เงินจากจังหวัด
- รายงานการประชุมสภาท้องถิ่น
- โครงการที่ขอกู้เงิน
- แบบฟอร์มการขอกู้เงินของเงินทุนส่งเสริมกิจการเทศบาล
- แบบแสดงฐานะการคลังย้อนหลัง ๓ ปี
- แบบแสดงรายละเอียดข้อมูลการกู้เงิน
- แบบแปลนโครงการที่จะขอกู้ พร้อมประมาณการราคาก่อสร้าง (กรณี
ก่อสร้าง) (ยกเว้นก่อสร้างตามแบบมาตรฐานของกรมส่งเสริมการ
ปกครองท้องถิ่น ไม่ต้องส่งแบบแปลน)
- คุณลักษณะของครุภัณฑ์ที่ประสงค์จะซื้อ (กรณีจัดซื้อครุภัณฑ์)
- แผนผังแสดงแนวเขตพร้อมระบุสถานที่ที่จะดำเนินการให้ชัดเจน
- หนังสือแสดงกรรมสิทธิ์หรือเอกสารหลักฐานการได้รับอนุญาตให้ใช้
สถานที่ในการก่อสร้าง
- ราคาซื้อขายที่ดินข้างเคียง และราคาประเมินที่ดินบริเวณที่จะซื้อ
- เอกสารอื่นๆที่เกี่ยวข้องในการขอกู้เงิน

การขอรับเงินกู้ ต้องดำเนินการดังนี้

- เทศบาลแจ้งขอรับเงินกู้ไปยังสำนักงานเงินทุนส่งเสริมกิจการเทศบาล
โดยตรง
- ส่งสำเนาสัญญาจ้าง หรือสัญญาซื้อขาย หรือสัญญาจะซื้อจะขายและ
บันทึกต่อท้ายสัญญา (ถ้ามี) พร้อมสำเนาใบตรวจรับพัสดุ หรือใบตรวจ
รับการจ้าง โดยรับรองสำเนาถูกต้องทุกฉบับ
- สำเนาสมุดบัญชีเงินฝากธนาคาร กรณีที่เทศบาลจะให้โอนเงินเข้าบัญชี
- เมื่อสำนักงานเงินทุนส่งเสริมกิจการเทศบาลจ่ายเงินกู้ให้เทศบาลแล้ว
จะแจ้งให้จังหวัดทราบ

นี่คือรายละเอียดข้อมูลฐานะการเงินการคลังของเทศบาล และข้อมูลแหล่งเงินกู้คะ
ท่านใดมีข้อสงสัยจะซักถามเพิ่มเติมสามารถสอบถามได้คะ ขอบคุณคะ

นายสักรินทร์ ธรสินธุ์
ปลัดเทศบาล

เรียนประธานสภาฯ สมาชิกสภาฯ คณะผู้บริหาร และผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน กระผม
นายสักรินทร์ ธรสินธุ์ ปลัดเทศบาล ขออนุญาตสรุปประเด็นที่สภาฯจะต้องพิจารณา
ในวันนี้ ดังนี้ เนื่องจากในวันนี้เป็นการพิจารณาข้อมูลต่างๆเพื่อประกอบการพิจารณา
ว่าจะเห็นชอบ หรือไม่เห็นชอบให้กู้เงินหรือไม่ และหากให้กู้จะกู้จากแหล่งเงินใด
เนื่องจากในวันนี้เราไม่ได้มีข้อมูลแหล่งเงินกู้มาให้เปรียบเทียบว่าระหว่าง สกท. กับ
สถาบันการเงิน ซึ่งหากทุกท่านจำได้ สมัยที่เรากู้เงินเพื่อสร้างอาคารแห่งนี้ตอนนั้น
อัตราดอกเบี้ยของ สกท. กับธนาคารออมสินจะเท่ากันคือ ร้อยละ ๓ เราไม่จำเป็นต้อง
เปรียบเทียบ ประกอบกับเงินฝากกองทุน สกท.ของเรา ณ ขณะนั้นยังมีน้อยซึ่งยังไม่
เข้าหลักเกณฑ์การให้กู้ของ สกท. ในตอนนั้นเราจึงสามารถกู้ของธนาคารออมสินได้
แต่ ณ วันนี้ เราจะต้องพิจารณาหากจะกู้ของ สกท. หรือธนาคารออมสิน ก็ต้องมีเหตุผล
รองรับให้ชัดเจนว่าเหตุใดจึงเลือกสถาบันการเงินนี้

นายสักรินทร์ ธรสินธุ์
ปลัดเทศบาล

หากเลือกธนาคารอมสิน ซึ่ง ณ ตอนนี้มีอัตราดอกเบี้ยสูงกว่า กสท. ก็ต้องชี้แจงเหตุผลที่เหมาะสม เพราะฉะนั้นจึงขอให้สภาพิจารณารอบคอบว่าจะพิจารณาให้กู้หรือไม่ และหากกู้จะกู้จากที่ใด เพราะเหตุใด เราต้องระบุให้ชัด อีกประการที่สำคัญคือ เนื่องจากญัตตินี้เป็นญัตติว่าด้วยการเงิน ซึ่งต้องพิจารณาเป็นสามวาระ ไม่สามารถพิจารณาสามวาระรวดได้ ดังนั้นในวันนี้ซึ่งเป็นวาระแรกขั้นรับหลักการจะต้องคุยกันให้ตกลงผลึกว่าจะรับหลักการหรือไม่ หากไม่รับญัตติก็เป็นอันตกไป แต่ถ้าหากรับหลักการแล้วในวาระแรกต้องมีการตั้งคณะกรรมการขึ้นมา ๑ ชุด เพื่อจะทำหน้าที่รับคำแปรญัตติในวาระสอง ขั้นแปรญัตติ แล้วจึงจะเข้าสู่วาระสาม ขั้นลงมติ ถึงจะมาลงมติว่าจะเห็นชอบให้กู้หรือไม่ นี่คือกระบวนการครับ และตามที่ท่านประธานสภาฯ ได้มาหารือกับผมสอบถามว่าทำไมซื้อรถสองคันถึงไม่แยกเป็นสองญัตติ กระผมขอชี้แจงให้ทราบว่า ญัตตินี้ไม่ได้ขอความเห็นชอบเพื่อซื้อรถสองคัน แต่เป็นญัตติเพื่อพิจารณาว่าจะให้กู้เงินหรือไม่ หากเราเสนอแยกเป็นสองญัตติเราต้องไปเข้าสู่กระบวนการพิจารณาเป็นสามวาระทั้งสองญัตติ ซึ่งมันเป็นกระบวนการเดียวกัน แต่ในรูปแบบนี้เราสามารถพิจารณาในวาระ ๑ ขั้นรับหลักการ และสองขั้นแปรญัตติไปได้เลย ในส่วนวาระ ๓ ขั้นลงมติ เราค่อยมาพิจารณาทีละโครงการได้ว่าจะเห็นชอบโครงการใด หรือไม่เห็นชอบโครงการใด ครับ

นายกำพล มากจริง
ประธานสภาฯ

ขอขอบคุณท่านปลัดครับ ก่อนที่จะเข้าสู่กระบวนการขั้นตอนต่อไป กระผมเห็นว่าเวลาในการประชุมล่วงเลยมาพอสมควรแล้ว เห็นควรพักการประชุม ๑๐ นาที ครับ

พักการประชุม ๑๐
นาที

เริ่มประชุมครั้งที่ ๒

เวลา ๑๒.๔๐ น.

นายกำพล มากจริง
ประธานสภาฯ

เข้าสู่ช่วงการประชุมในช่วงที่สองครับ ตามที่เราได้ทราบรายละเอียดญัตติเพื่อพิจารณาให้ความเห็นชอบการขอกู้เงินเพื่อจัดซื้อครุภัณฑ์ยานพาหนะ จำนวน ๒ รายการ ไปแล้วนั้น ในช่วงนี้ท่านสมาชิกสภาท่านใดจะอภิปราย หรือมีข้อซักถามเพิ่มเติมก่อนที่จะเข้าสู่กระบวนการลงมติเพื่อรับหลักการขอเชิญครับ

นายอรุณ ชูประจง
ผู้อำนวยการกองช่าง

เรียนประธานสภาฯ, สมาชิกสภาฯ คณะผู้บริหาร และผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน กระผมนายอรุณ ชูประจง ตำแหน่งผู้อำนวยการกองช่าง เนื่องจากงบประมาณนี้จะเกี่ยวข้องกับพัฒนาในปีต่อไป ผมในฐานะผู้อำนวยการกองช่างอยากทราบว่า หากญัตตินี้ผ่านความเห็นชอบจากสภาฯ และผ่านการอนุมัติจากคณะกรรมการระดับจังหวัดแล้ว เมื่อเรากู้แล้วอยากทราบว่าเราจะเหลืองบประมาณสักเท่าไร อยากขอความรู้ตรงนี้เพื่อประกอบการพิจารณาของท่านสมาชิกครับ

นายกำพล มากจริง
ประธานสภาฯ

ขอเชิญท่านปลัดครับ

นายสักรินทร์ ธรสินธุ์
ปลัดเทศบาล

เรียนประธานสภาฯ สมาชิกสภาฯ คณะผู้บริหาร และผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน
กระผมนายสักรินทร์ ธรสินธุ์ ปลัดเทศบาลตำบลชะเมา ขออนุญาตอธิบายสั้นๆว่า ณ
ขณะนี้เรายังไม่สามารถทราบได้ว่าจะเหลืองบประมาณที่แนบส่งให้ไว้ แต่ให้เราคิดง่ายๆ
สมมติว่าเราจะกู้เงินจาก กสท. ระยะเวลาในการผ่อนชำระหนี้สูงสุดของ กสท.คือ ๑๐
ปี คิดง่ายๆว่าหากเรากู้เท่าไร ให้คิดจากยอดผ่อนชำระแต่ละปี ซึ่งประมาณการจาก
ค่าใช้จ่ายในปัจจุบันของเราตัดออกไปอีกเท่ากับยอดผ่อนชำระพร้อมดอกเบี้ย ก็จะเหลือ
เป็นงบพัฒนาในปีนั้นๆ ซึ่งภาระหนี้สินนั้นถือเป็นรายจ่ายประจำที่ต้องตั้งไว้ในประมาณ
การรายจ่ายประจำปีเลย ซึ่งในการจัดทำเทศบัญญัติงบประมาณประจำปีแต่ละปี เรา
จะคิดจากประมาณการรายรับและประมาณรายจ่ายในแต่ละปีให้สมดุลกัน ซึ่งของ
เทศบาลตำบลชะเมาก็เฉลี่ยอยู่ที่ปีละประมาณ ๓๐ ล้านบาท โดยเราต้องตั้ง
งบประมาณที่เป็นรายจ่ายประจำก่อน เช่น งบด้านบุคลากร เงินเดือน ค่าสาธารณูปโภค
รายจ่ายค่าใช้จ่าย ภาระหนี้สิน เป็นต้น ที่เหลือจึงจะเป็นส่วนของงบพัฒนาครับ

นายก้าพล มากจริง
ประธานสภาฯ

ขอขอบคุณท่านปลัดครับ ไม่ทราบท่านใดมีข้อซักถามเพิ่มเติมหรือไม่ครับ (ที่ประชุมไม่
มีผู้สอบถามเพิ่มเติม) หากไม่มีผู้สอบถามเพิ่มเติมกระผมจะขอมติที่ประชุม ยุติขอ
ความเห็นชอบกู้เงินเพื่อจัดซื้อครุภัณฑ์ยานพาหนะและขนส่ง จำนวน ๒ รายการ ใน
วาระแรกขึ้นรับหลักการ สมาชิกท่านใดรับหลักการ โปรดยกมือครับ

มติที่ประชุม

(จำนวนสมาชิกสภาฯ ที่อยู่ในที่ประชุมขณะออกเสียง จำนวน ๑๑ คน)

รับหลักการ ๑๐ เสียง

ไม่รับหลักการ - เสียง

งดออกเสียง ๑ เสียง (ประธานสภาฯ)

นายก้าพล มากจริง
ประธานสภาฯ

สรุปที่ประชุมสภาฯ มีมติด้วยเสียงข้างมากรับหลักการอนุมัติขอความเห็นชอบกู้เงินเพื่อ
จัดซื้อครุภัณฑ์ยานพาหนะและขนส่ง จำนวน ๒ รายการ หลักจากที่สภามีมติรับ
หลักการในวาระที่ ๑ ไปแล้ว เนื่องจากญัตตินี้เป็นญัตติว่าด้วยการเงิน ซึ่งต้องพิจารณา
เป็นสามวาระเช่นเดียวกับการพิจารณาญัตติร่างงบประมาณ ขั้นตอนต่อไปคือ
กระบวนการของการตั้งคณะกรรมการแปรญัตติ เพื่อพิจารณาคำแปรญัตติในวาระที่ ๒
ต่อไป กระผมจึงขอให้สมาชิกสภาฯ เสนอชื่อคณะกรรมการแปรญัตติพร้อมผู้รับรอง ขอ
เชิญเลขานุการสภาฯ ได้ชี้แจงระเบียบ ข้อกฎหมาย ก่อนครับ

นายสักรินทร์ ธรสินธุ์
เลขานุการสภาฯ

เรียนประธานสภาฯ สมาชิกสภาฯ คณะผู้บริหาร และผู้ร่วมประชุมทุกท่าน กระผมนาย
สักรินทร์ ธรสินธุ์ ปลัดเทศบาลตำบลชะเมา ขอชี้แจงระเบียบดังนี้
ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๗

ข้อ ๑๐๓ คณะกรรมการสภาท้องถิ่น มี ๒ ประเภท คือ

(๑) คณะกรรมการสามัญ ประกอบด้วย สมาชิกสภาท้องถิ่น มีจำนวนไม่น้อยกว่า
สามคนแต่ไม่เกินเจ็ดคน

(๒) คณะกรรมการวิสามัญ ประกอบด้วย สมาชิกสภาท้องถิ่น หรือบุคคลที่ไม่ได้
เป็นสมาชิกสภาท้องถิ่น มีจำนวนไม่น้อยกว่าสามคนแต่ไม่เกินเจ็ดคน

นายสักรินทร์ ธรสินธุ์
เลขานุการสภาฯ

กรณีองค์การบริหารส่วนจังหวัด บุคคลที่ไม่ได้เป็นสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนจังหวัด เป็นคณะกรรมการวิสามัญทั้งคณะไม่ได้ ในการตั้งคณะกรรมการวิสามัญของเทศบาล นายกเทศมนตรีมีสิทธิเสนอชื่อผู้เป็นหรือมิได้เป็นสมาชิกสภาเทศบาล เพื่อให้สภาเทศบาลแต่งตั้งเป็นกรรมการวิสามัญได้ไม่เกินหนึ่งในสี่ของจำนวนกรรมการวิสามัญทั้งหมด

ข้อ ๑๐๕ ภายใต้ข้อบังคับข้อ ๑๐๓ และข้อ ๑๐๔ สภาท้องถิ่นมีอำนาจเลือกสมาชิกสภาท้องถิ่นหรือบุคคลที่ไม่ได้เป็นสมาชิกสภาท้องถิ่นเป็นคณะกรรมการสภาท้องถิ่นชุดต่าง ๆ ตามความจำเป็นแก่กิจการในหน้าที่ของสภาท้องถิ่น ดังนี้

(๑) คณะกรรมการสามัญประจำสภาองค์การบริหารส่วนจังหวัด

(๒) คณะกรรมการตรวจรายงานการประชุม

(๓) คณะกรรมการแปรรูปที่ดินร่างเทศบัญญัติ

(๔) คณะกรรมการอื่น ๆ ตามที่สภาท้องถิ่นเห็นสมควร

ถ้ามีความจำเป็นคณะกรรมการแต่ละคณะอาจแต่งตั้งคณะอนุกรรมการพิจารณารายละเอียดในกิจการซึ่งเป็นหน้าที่ของคณะกรรมการสภาท้องถิ่น แล้วเสนอรายงานต่อคณะกรรมการสภาท้องถิ่นเพื่อพิจารณา

ข้อ ๑๐๗ ภายใต้ข้อบังคับข้อ ๑๐๓ วิธีเลือกคณะกรรมการสภาท้องถิ่น ให้สมาชิกสภาท้องถิ่นเสนอชื่อสมาชิกท้องถิ่น หรือบุคคลที่ไม่ได้เป็นสมาชิกสภาท้องถิ่นแล้วแต่กรณี ในกรณีที่สมาชิกสภาท้องถิ่นเป็นผู้เสนอ ต้องมีสมาชิกสภาท้องถิ่นรับรองไม่น้อยกว่าสองคน ส่วนกรณีที่ผู้บริหารท้องถิ่นเป็นผู้เสนอไม่ต้องมีผู้รับรอง การเสนอชื่อให้เสนอโดยไม่จำกัดจำนวน เว้นแต่ที่ประชุมมีมติเป็นอย่างอื่น และให้นำวิธีการเลือกตามข้อ ๑๒ มาใช้บังคับโดยอนุโลม (ใช้ตามข้อ ๘)

ครั้นในการคัดเลือกคณะกรรมการแปรรูปที่ดินนั้น ผมขอให้เสนอที่ละท่านถ้ามีผู้เสนอมากกว่า ๑ ท่าน ก็ให้ขอมติเลือกท่านที่ ๑ ก่อน แล้วค่อยเสนอคณะกรรมการคนต่อไปครับ

นายกำพล มากจริง
ประธานสภาฯ

ก่อนอื่นขอให้สมาชิกสภาฯ เสนอคณะกรรมการแปรรูปที่ดินว่าจะให้มีคณะกรรมการกี่คน เชิญครับ

นายสุเทพ ทิพย์เสวก
สท. เขต ๑

เรียน ประธานสภาฯ และสมาชิกสภาฯ ทุกท่าน กระผมนายสุเทพ ทิพย์เสวก สมาชิกสภาฯ เขต ๑ ขอเสนอคณะกรรมการแปรรูปที่ดิน จำนวน ๓ คน ครับ

นายกำพล มากจริง
ประธานสภาฯ

ขอผู้รับรอง ๒ คน เชิญครับ

นายสุรินทร์ พรหมดวง
สท. เขต ๒

กระผมนายสุรินทร์ พรหมดวง สท.เขต ๒

เป็นผู้รับรองคนที่ ๑

นางบุญกอง หวามา
สท.เขต ๒

ดิฉันนางบุญกอง หวามา

สท. เขต ๒

เป็นผู้รับรองคนที่ ๒

นายก้าพล มากจริง ประธานสภาฯ	มีสมาชิกสภาฯ ท่านใดจะเสนอเป็นอย่างอื่นอีกบ้างหรือไม่
ที่ประชุม	ไม่มี
นายก้าพล มากจริง ประธานสภาฯ	เมื่อไม่มีผู้เสนอเพิ่มเติมกระผมจะขอมติที่ประชุมว่าจะให้มีคณะกรรมการแปรรูปที่ดินจำนวนกี่คน ท่านใดเห็นชอบให้มีคณะกรรมการแปรรูปที่ดินจำนวน ๓ คนตามที่ท่านสุเทพเสนอ กรุณายกมือครับ
มติที่ประชุม	(จำนวนสมาชิกสภาฯ ที่อยู่ในที่ประชุมขณะออกเสียง จำนวน ๑๑ คน) เห็นชอบ ๑๐ เสียง ไม่เห็นชอบ - เสียง งดออกเสียง ๑ เสียง (ประธานสภาฯ)
นายก้าพล มากจริง ประธานสภาฯ	สรุปว่าที่ประชุมมีมติเห็นชอบโดยเสียงข้างมาก ให้มีคณะกรรมการแปรรูปที่ดิน จำนวน ๓ คน ต่อไปขอเชิญสมาชิกสภาฯ เสนอชื่อคณะกรรมการแปรรูปที่ดิน <u>คนที่ ๑</u> เชิญครับ
นายอุดร จินดาวงศ์ สท. เขต ๑	เรียน ประธานสภาฯ และสมาชิกสภาฯ ทุกท่าน กระผมนายอุดร จินดาวงศ์ สท.เขต ๑ ขอเสนอ <u>นายสุรินทร์ พรหมดวง</u> สท. เขต ๒ เป็นคณะกรรมการแปรรูปที่ดิน ครับ
นายก้าพล มากจริง ประธานสภาฯ	ขอผู้รับรอง ๒ คน เชิญครับ
นายสุเทพ ทิพย์เสวก สท. เขต ๑	กระผมนายสุเทพ ทิพย์เสวก สท.เขต ๑ เป็นผู้รับรองคนที่ ๑
นายปนิทัศน์ โอ้เรือง สท. เขต ๑	กระผมนายปนิทัศน์ โอ้เรือง สท.เขต ๑ เป็นผู้รับรองคนที่ ๒
นายก้าพล มากจริง ประธานสภาฯ	มีสมาชิกสภาฯ ท่านใดจะเสนออีกหรือไม่ หากไม่มี เชิญสมาชิกสภาฯ เสนอคณะกรรมการแปรรูปที่ดิน <u>คนที่ ๒</u> ต่อไปครับ ..
นายภักดี ไผ่ขาว สท. เขต ๒	เรียนประธานสภาฯ และสมาชิกสภาฯ ทุกท่าน กระผมนายภักดี ไผ่ขาว สท.เขต ๒ ขอเสนอ <u>นายอุดร จินดาวงศ์</u> สท.เขต ๑ เป็นคณะกรรมการแปรรูปที่ดิน ครับ
นายก้าพล มากจริง ประธานสภาฯ	ขอผู้รับรอง ๒ ท่าน เชิญครับ

นายสำราญ ทองแก้ว สท. เขต ๒	กระผม นายสำราญ ทองแก้ว สท.เขต ๒ เป็นผู้รับรองคนที่ ๑
นางบุญกอง หวามา สท.เขต ๒	ดิฉัน นางบุญกอง หวา สท.เขต ๒ เป็นผู้รับรองคนที่ ๒
นายกำพล มากจริง ประธานสภา	มีสมาชิกสภาฯ ท่านใดจะเสนออีกหรือไม่ หากไม่มีเชิญสมาชิกสภาฯ เสนอ คณะกรรมการแปรรูปที่ดิน <u>คนที่ ๓</u> ต่อไปครับ
นายทนต์ศักดิ์ ชุมขุน สท. เขต ๒	เรียน ประธานสภาฯ และสมาชิกสภาฯ ทุกท่าน กระผม นายทนต์ศักดิ์ ชุมขุน สท. เขต ๒ ขอเสนอ <u>นายกำพล มากจริง</u> สท.เขต ๒ เป็นคณะกรรมการแปรรูปที่ดิน ครับ
นายกำพล มากจริง ประธานสภา	ขอผู้รับรอง ๒ ท่านครับ
นายจักรพันธ์ เลขาพันธ์ สท. เขต ๑	กระผม นายจักรพันธ์ เลขาพันธ์ สท.เขต ๑ เป็นผู้รับรองคนที่ ๑
นายสุรินทร์ พรหมดวง สท. เขต ๒	กระผม นายสุรินทร์ พรหมดวง สท.เขต ๒ เป็นผู้รับรองคนที่ ๒
นายกำพล มากจริง ประธานสภา	มีสมาชิกท่านใด เสนอชื่อเพิ่มเติมอีกบ้างหรือไม่ หากไม่มี ถือว่าสมาชิกสภาเทศบาล ตำบลชะเมา ได้เสนอชื่อคณะกรรมการแปรรูปที่ดิน ญัตติขอความเห็นชอบกู้เงินเพื่อจัดซื้อ ครุภัณฑ์ยานพาหนะและขนส่ง จำนวน ๒ รายการ ครบจำนวน ๓ คน ตามที่เสนอ มี รายชื่อดังนี้ ๑. นายสุรินทร์ พรหมดวง ๒. นายอุดร จินดาวงศ์ ๓. นายกำพล มากจริง
นายกำพล มากจริง ประธานสภา	ต่อไปเป็นการกำหนดระยะเวลาให้สมาชิกสภาเทศบาลตำบลที่มีได้เป็นกรรมการ แปรรูปที่ดิน ได้เสนอคำแปรญัตติฯ ต่อคณะกรรมการแปรรูปที่ดิน ทั้งนี้ไม่น้อยกว่า ๒๔ ชม. นับแต่สภาเทศบาลตำบลมีมติรับหลักการแห่งร่างเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายฯ ดังกล่าว ตามระเบียบข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๗ ข้อ ๔๕ วรรคสาม การกำหนดสถานที่ที่จะยื่นคำแปรญัตติฯ การกำหนดให้คณะกรรมการแปรรูปที่ดิน ได้มี ระยะเวลาประชุมเพื่อพิจารณาคำแปรญัตติฯ ที่รับมาจากสมาชิกสภาฯ จะกำหนดให้ คณะกรรมการแปรรูปที่ดิน พิจารณาคำแปรญัตติฯ ที่รับมาทุกวัน ตั้งแต่วันไหนถึงวันไหน เวลาใดถึงเวลาใด ในแต่ละวันรวมทั้งสถานที่ คณะกรรมการแปรรูปที่ดินฯ ประชุม พิจารณาตามระเบียบข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๗ ข้อ ๔๕ ฉะนั้น หากสมาชิกสภาฯ ท่านใดจะเสนอคำแปรญัตติฯ ก็ให้ยื่นหนังสือต่อคณะกรรมการ แปรรูปที่ดินฯ ต่อไปสมาชิกสภาฯ ท่านใดจะเสนอเชิญครับ

นายทงศักดิ์ ชุมขุน
สท. เขต ๒

เรียน ประธานสภาฯ สมาชิกสภาฯ คณะผู้บริหารและผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน กระผม นายทงศักดิ์ ชุมขุน สท. เขต ๒ ขอเสนอกำหนดระยะเวลาเสนอคำแปรญัตติ จำนวน ๓ วัน ตั้งแต่วันที่ ๒๐-๒๒ พฤษภาคม ๒๕๖๖ ตั้งแต่เวลา ๐๘.๓๐- ๑๖.๓๐ น. วันละ ๘ ชั่วโมง รวมทั้งหมด ๒๔ ชั่วโมง พร้อมกำหนดพิจารณาคำแปรญัตติให้แล้วเสร็จ ภายในวันที่ ๒๔ พฤษภาคม ๒๕๖๖ โดยกำหนดสถานที่ยื่นคำแปรญัตติ ณ ห้องกิจการสภาเทศบาลตำบลชะเมา ครับ

นายกำพล มากจริง
ประธานสภาฯ

ขอผู้รับรอง ๒ ท่านครับ

นายอุดร จินดาวงศ์
สท. เขต ๑

กระผมนายอุดร จินดาวงศ์ สท.เขต ๑ เป็นผู้รับรองคนที่ ๑

นายภักดี ไผ่ขาว
สท. เขต ๒

กระผมนายภักดี ไผ่ขาว สท.เขต ๒ เป็นผู้รับรองคนที่ ๒

นายกำพล มากจริง
ประธานสภาฯ

สมาชิกสภาฯ ท่านใดมีอะไรเพิ่มเติมอีกบ้างหรือไม่ หากไม่มี ก็ขอมติที่ประชุมสภาฯ สมาชิกสภาฯ ท่านใดเห็นชอบตามที่สมาชิกสภาฯ เสนอเชิญยกมือครับ

มติที่ประชุม

ที่ประชุมมีมติตามที่เสนอ

นายกำพล มากจริง
ประธานสภาฯ

ถือว่าที่ประชุมมีมติให้กำหนดระยะเวลาเสนอคำแปรญัตติ จำนวน ๓ วัน ตั้งแต่วันที่ ๒๐ - ๒๒ พฤษภาคม ๒๕๖๖ เวลา ๐๘.๓๐ - ๑๖.๓๐ น. วันละ ๘ ชั่วโมง รวม ๒๔ ชั่วโมง สถานที่รับเสนอคำแปรญัตติ ณ ห้องกิจการสภาเทศบาลตำบลชะเมา พร้อมกำหนดพิจารณาคำแปรญัตติให้แล้วเสร็จ ภายในวันที่ ๒๔ พฤษภาคม ๒๕๖๖ ต่อไปเข้าสู่ระเบียบวาระที่ ๖ เรื่องอื่น ๆ

ระเบียบวาระที่ ๖

เรื่องอื่นๆ

นายกำพล มากจริง
ประธานสภาฯ

ในระเบียบวาระนี้ ผู้บริหารหรือสมาชิกท่านใดมีข้อซักถาม หรือเสนอเพิ่มเติมขอเชิญครับ

นายเอกชัย คงปาน
นายกเทศมนตรีฯ

เรียนประธานสภาฯ สมาชิกสภาฯ คณะผู้บริหาร และผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน กระผม นายเอกชัย คงปาน นายกเทศมนตรีตำบลชะเมา ขอแจ้งเรื่องปัญหาอุปสรรคที่ต้องซ่อมแซม และชาวบ้านไม่ได้ใช้น้ำขณะนี้ ขอความร่วมมือสมาชิกสภาฯในเขตรับผิดชอบ ช่วยแก้ไขปัญหาเบื้องต้นและแจ้งให้เทศบาลทราบโดยด่วน

นางนิตยา สุขขาว
ผู้อำนวยการกองคลัง

เรียนประธานสภาฯ สมาชิกสภาฯ คณะผู้บริหารและผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน ดิฉันนางนิตยา สุขขาว ตำแหน่งผู้อำนวยการกองคลัง ขอฝากเรื่องการแก้ปัญหากรณีผู้ใช้ น้ำเหมาจ่าย ขอความร่วมมือ สท.ทุกท่าน ประชาสัมพันธ์ให้ผู้ใช้ น้ำเหมาจ่ายทุกรายที่ยัง ไม่มาขอติดตั้งมาตร ขอให้มาดำเนินการยื่นคำขอติดตั้งมาตรด้วย เนื่องจากทาง เทศบาลได้มีหนังสือแจ้งไปหลายครั้งแล้ว แต่ยังมีหลายคนที่ยังไม่เข้ามาดำเนินการค่ะ

น.ส.สุพักตรา มณีสงค์
นักจัดการงานทั่วไป

เรียนประธานสภาฯ สมาชิกสภาฯ คณะผู้บริหารและผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน ดิฉันนางสาวสุพักตรา มณีสงค์ ตำแหน่งนักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ ขอฝาก ประชาสัมพันธ์โครงการ ๑ อปท. ๑ สวนสมุนไพร เฉลิมพระเกียรติ พระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว ขอความร่วมมือสมาชิกท่านใดที่มีข้อมูลปราชญ์ชาวบ้าน หรือผู้ที่มีความรู้เรื่องการใช้สมุนไพร ขอให้แจ้งให้เทศบาลทราบด้วย เพื่อจะนำไปเป็นข้อมูลในการดำเนินโครงการต่อไปค่ะ

นางอิงอร พูลเจริญ
หน.สำนักปลัด

เรียนประธานสภาฯ สมาชิกสภาฯ คณะผู้บริหารและผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน ดิฉันนางอิงอร พูลเจริญ ตำแหน่งหัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล ขอขอบคุณท่านสมาชิกทุกท่าน ในความร่วมมือการจัดโครงการตั้งด่าน ๗ วันอันตราย ในช่วงเทศกาลสงกรานต์ และการให้ความช่วยเหลือผู้ประสบอุทกภัย (ครัวเรือนละ ๕,๐๐๐ บาท) ที่ผ่านมา ซึ่งถือว่า เราได้ดำเนินการเป็นไปตามเป้าหมายค่ะ

นายจักรพันธ์ เลขาพันธ์
สท. เขต ๑

เรียนประธานสภาฯ สมาชิกสภาฯ คณะผู้บริหารและผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน กระผม นายจักรพันธ์ เลขาพันธ์ สท.เขต ๑ ขอฝากเรื่องการประชาสัมพันธ์ให้ชาวบ้านทราบ กรณีต้องซ่อมแซมประปา หากเป็นไปได้อยากให้รถยนต์ของเทศบาล ติดตั้งเครื่องกระจายเสียงเพื่อใช้เป็นรถประชาสัมพันธ์เคลื่อนที่ กรณีที่ต้องมีการซ่อมแซมประปา หลายๆวันครับ

นายกำพล มากจริง
ประธานสภาฯ

ขอบคุณทุกท่านครับ ท่านใดมีข้อซักถาม หรือเสนอเพิ่มเติมขอเชิญครับ (ที่ประชุมไม่มี ผู้ใดซักถามเพิ่มเติม) เมื่อไม่มีผู้ใดซักถามผมขอขอบคุณทุกท่าน และขอเลิกประชุม

เลิกประชุม

เวลา ๑๓.๓๐ น.

(ลงชื่อ)

(นายสักรินทร์ ชูรสินธุ์)

เลขานุการสภาเทศบาลตำบลชะเมา

ผู้บันทึกรายงานการประชุม

- คณะกรรมการตรวจรายงานการประชุม

(ลงชื่อ)



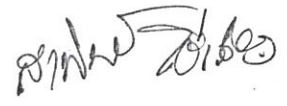
(นายทองศักดิ์ ชุมชน)

(ลงชื่อ)



(นายจักรพันธ์ เลชาพันธ์)

(ลงชื่อ)



(นายสาทิพย์ โอเรือง)

(ลงชื่อ)



(นายกำพล มากจริง)

ประธานสภาเทศบาลตำบลชะเมา

- รับรองรายงานการประชุมสภาเทศบาลตำบลชะเมา เมื่อคราวการประชุมสภา

สมัย สามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๑/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๑๕ สิงหาคม ๒๕๖๖